



dostępny
lokalnie
i w chmurze

JobRouter®



JobRouter® Platforma JobRouter® – Automatyzacja Procesów metodą Low-code

Automatyzacja procesów
Robotyzacja (RPA)
Digitalizacja Low-code
Zarządzanie i archiwizacja dokumentów (DMS)

Zgodny z
RODO

GoBD
certyfikat
IDW PS 880

Chmura
na terenie
UE

Spis treści

Dokument

„Platforma JobRouter”

przedstawia jak łączyć procesy, dane i dokumenty za pomocą jednej unikalnej platformy digitalizacji biznesowej.



JobRouter® Mobile

umożliwia mobilny dostęp do Twoich procesów, danych i dokumentów.



JobRouter® Cloud

umożliwia automatyzację procesów i zarządzanie dokumentami z chmury



JobRouter® Marketplace

to miejsce, gdzie znajdziesz dodatki do platformy, zwiększające wydajność systemu: integracje, wtyczki, szablony.



Opis platformy.....	03 →
Przykłady zastosowań.....	06 →
Cyfrowe miejsce pracy: Pracuj gdziekolwiek i kiedykolwiek chcesz	10 →
JobRouter® Mobile – Mobilny dostęp do Twoich procesów, danych i dokumentów.....	12 →
JobRouter® Projektant Procesów – Niskokodowy i wydajny.....	14 →
Spełnia wymagania w zakresie zarządzania i zgodności	16 →
Sprawne zarządzanie dokumentami i archiwizacja są proste	17 →
Bezproblemowo zintegrowana archiwizacja dokumentów.....	18 →
JobViewer2 – Łatwe przeglądanie dokumentów.....	20 →
Dane podstawowe – Łatwe zarządzanie danymi podstawowymi za pomocą JobData	22 →
IDR – Inteligentne rozczytywanie i przetwarzanie faktur.....	24 →
Podpis elektroniczny z JobRouterSign.....	26 →
Robotic Process Automation – dzięki JobRPA	27 →
Wszystkie moduły JobRouter® w skrócie	28 →
Automatyzacja procesów i zarządzanie dokumentami z chmury	32 →
JobRouter® Marketplace.....	38 →
JobRouter® Academy – Nauka we własnym tempie.....	39 →
Przegląd funkcji	41 →
O JobRouter i e-MSI.....	46 →

Opis platformy

JobRouter® zapewnia firmom skalowalną platformę do kompleksowej lub stopniowej transformacji cyfrowej. Platformę niskokodową, wielobranżową, wysoce funkcjonalną i zintegrowaną. Jej użytkownicy automatyzują procesy i sprawnie zarządzają dokumentami oraz danymi.

JobRouter łączy procesy, dane i dokumenty za pomocą jednej unikalnej platformy digitalizacji.

Digitalizacja Procesów

- Projektowanie procesów zgodnie z BPMN 2.0
- Zadania oparte na przypisanych rolach
- Ścieżki audytu


Procesy

Zwinne zarządzanie dokumentami

- Zintegrowane archiwum dokumentów
- Archiwizacja niepozwalająca na duplikaty
- Ścieżki audytu
- Pełnotekstowe przeszukiwanie dokumentów


Dokumenty

Zarządzanie danymi

- Zarządzanie danymi podstawowymi, w tym zarządzanie uprawnieniami
- Wizualizacja KPI
- Połączenie z danymi zewnętrznymi


Dane

Dzięki elastycznym, modułowym i skalowalnym technologiom firmy wykorzystują platformę JobRouter® do tworzenia i dostosowywania swoich procesów biznesowych. Dzięki swoim funkcjonalnościom i elastycznym interfejsom, JobRouter® może być bezproblemowo zintegrowany z do-

tychczas istniejącym środowiskiem systemowym. Dodatkowo, może je rozszerzać. Na tej podstawie istniejące systemy mogą wykorzystywać platformę JobRouter do eksportu, edycji, archiwizacji lub transferu danych i dokumentów oraz uruchamiania nowych procesów.

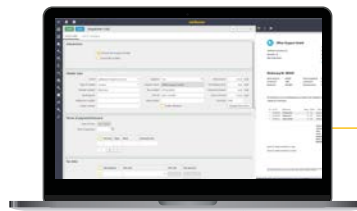
Pełna integracja z Twoim środowiskiem systemów IT

JobRouter® może zostać połączony z systemami wewnętrznymi i zewnętrznymi, co pozwala na integracje między systemami. Ułatwia to tworzenie procesów, w których zaangażowane jest więcej niż jedna aplikacja. JobRouter® ma wiele interfejsów, na przykład do odbierania lub czytania wiadomości e-mail, monitorowania katalogów lub importowania specjalnych formatów dokumentów.

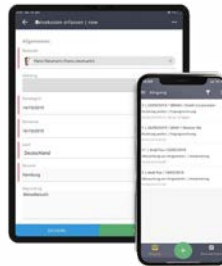
Możliwe jest również tworzenie wychodzących e-maili, automatyczne generowanie dokumentów PDF na podstawie szablonów czy zarządzanie innymi interfejsami. Korzystając z JobRouter® Sign, modułu do obsługi podpisów elektronicznych, możesz zintegrować podpisy ze swoimi procesami w nowoczesny sposób opierając się o obecne podstawy prawne.

Dla już istniejącej infrastruktury oprogramowania lub usług w chmurze JobRouter oferuje stworzenie zintegrowanych interfejsów. Dzięki temu można połączyć istniejący system IT z procesami JobRouter. W tym celu sprawdzi się JobRPA, moduł Robotic Process Automation nawiąże połączenie z systemami innych firm. JobRPA umożliwi rejestrowanie, naśladowanie i automatyzację interakcji użytkownika z aplikacją. Pozwoli to znacznie zmniejszyć nakład pracy potrzebny do opracowania poszczególnych interfejsów.

Interfejs Użytkownika i integracje



Przeglądarka



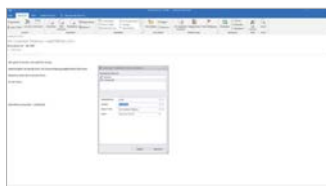
Aplikacja mobilna



Projektant procesów



Monitorowanie



Integracja z Microsoft Outlook

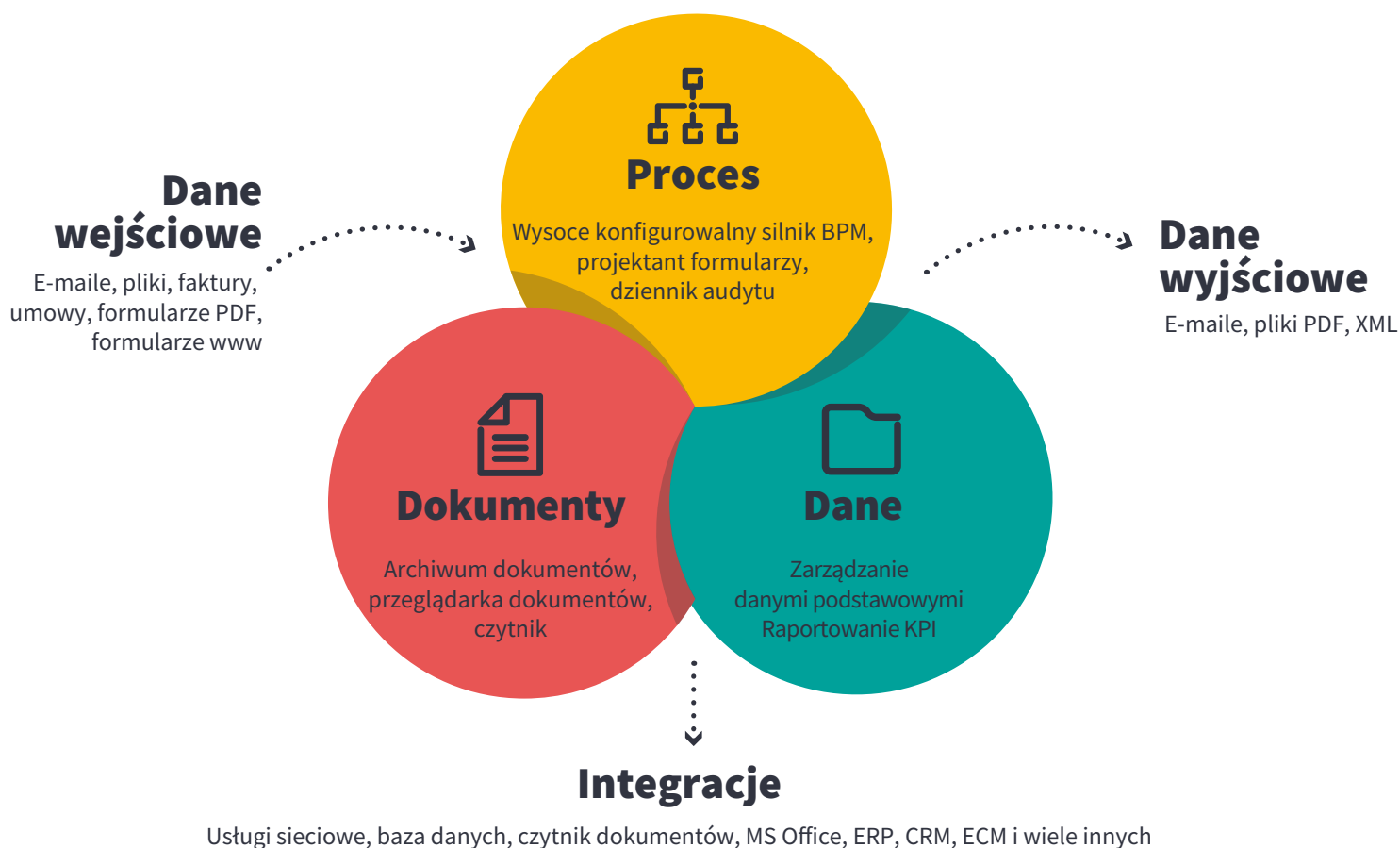


Integracja z Microsoft SharePoint



Integracja z Microsoft Office

Platforma cyfrowa JobRouter



Przykłady wdrożenia

Dzięki platformie cyfryzacji JobRouter® otrzymujesz rozwiązanie, które można dostosować do Twoich upodobań, oraz które można wykorzystać do stworzenia dowolnej liczby procesów i aplikacji biznesowych:



Finanse/Księgowość

- rozrachunki z dostawcami
- rozrachunki z odbiorcami
- uzgadnianie faktur od dostawców z dokumentami przyjęcia produktów
- proces zatwierdzania nakładów inwestycyjnych
- zarządzanie budżetem
- wnioski o limit kredytowy
- zarządzanie aktywami/likwidacja
- portal dostawcy/samoobsługa



Zamówienia

- e-zamówienia
- przetwarzanie PO
- proces odbioru towarów
- przetwarzanie zamówień
- inwentaryzacja autoryzacji wydatków
- zarządzanie
- proces od zakupu do zapłaty
- portal dostawcy
- portal samoobsługowy



HR

- onboarding i offboarding pracowników
- wnioski o nowe zatrudnienie
- raportowanie wydatków
- wnioski o urlopy i podróże służbowe
- wynagrodzenia i karty czasu pracy
- wydajność
- zarządzanie
- analizy pracy
- portal samoobsługowy pracowników
- obiegówka
- eTeczka pracownicza
- intranet



Sprzedaż & Marketing

- pełen proces od wyceny do płatności
- przetwarzanie zamówień
- opracowywanie ofert
- zatwierdzanie ofert sprzedaży
- umowy sprzedaży
- zarządzanie leadami i zdarzeniami
- tworzenie i pobieranie zamówień
- portal samoobsługowy
- ankieta wśród klientów



Budownictwo/produkcja

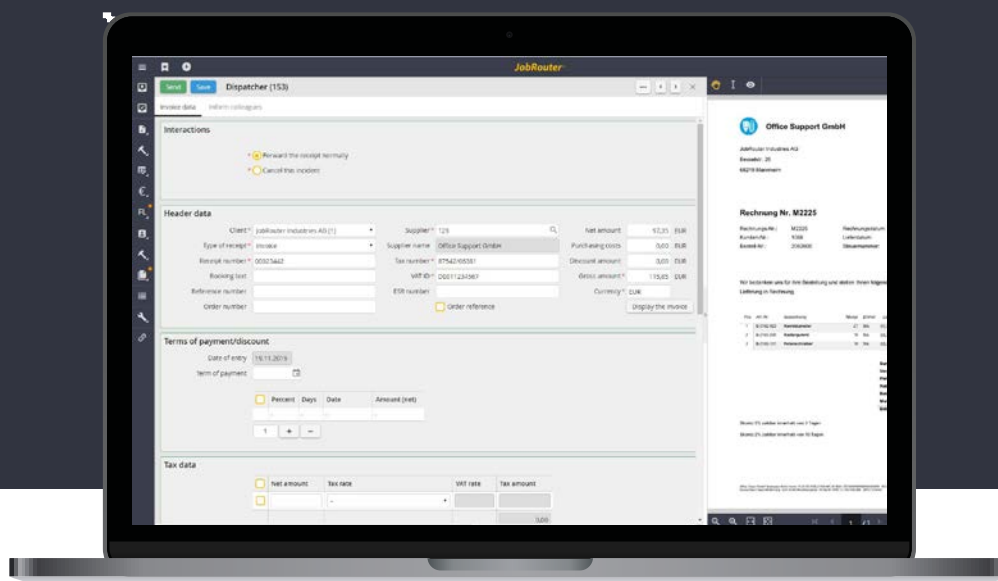
- cyfrowa dokumentacja budowlana
- zgodność zapewnienia jakości
- audyty bezpieczeństwa i finansowe
- obsługa reklamacji
- dokumentacja działań zapobiegawczych/naprawczych
- śledzenie postępów
- zarządzanie wsparciem
- FIDIC



Operacje/Administracja

- raport z wdrożenia
- realizacja zamówienia
- zarządzanie cyklem życia umowy
- operacje administracyjne
- lista kontrolna zarządzania szkoleniami
- elektroniczne standardowe procedury operacyjne
- zarządzanie serwisem w terenie
- łańcuch dostaw/logistyka

Przykłady wykorzystania aplikacji



Elektroniczne przetwarzanie faktur

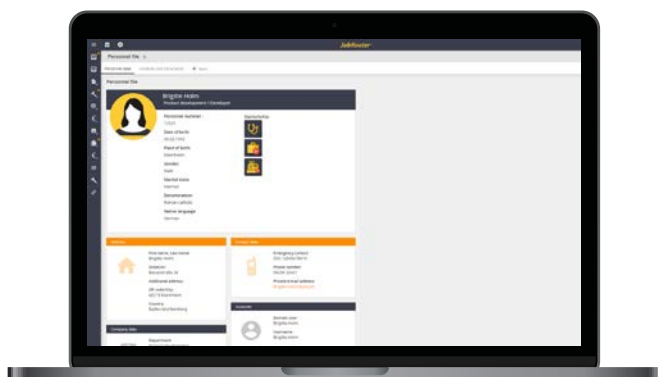
Prawie żaden inny proces nie zużywa więcej dokumentów niż przetwarzanie faktur. Gdy odbywa się manualnie, kosztuje sporo pracy. JobRouter® zapewnia rozwiązanie: przychodzące i wychodzące faktury są przetwarzane całkowicie cyfrowo. Co więcej, zintegrowane archiwum JobRouter® bezpiecznie przechowuje wszystkie dokumenty i dane, podczas gdy wszystkie etapy procesu są udokumentowane jako ścieżka audytu.

[Wdrożenie dla miasta Wrocław →](#)

OCR i obieg faktur

Dzięki cyfrowej i automatycznej weryfikacji faktur można znacznie skrócić czas przetwarzania, od weryfikacji zamówienia po zaksięgowanie i opłacenie faktury. Umożliwia to korzystanie z rabatów i zapewnia lepszą pozycję w negocjowaniu i kontrolowaniu warunków dostaw.

[Wdrożenie systemu OCR dla Grupy Eurocash →](#)



Elektroniczne akta osobowe

Ochrona, kontrola i kompletność danych mają najwyższy priorytet w przypadku elektronicznych akt osobowych. JobRouter® działa jako komunikator pomiędzy informacjami, zadaniami i użytkownikami, łącząc je i odpowiednio przypisując etapy procesu.

[Wdrożenie dla TimePartner GmbH →](#)

Zarządzanie kandydatami

Ręczne lub tylko częściowo zdigitalizowane zarządzanie aplikacjami od kandydatów do pracy jest czasochłonne i zasobochłonne. Działy HR zyskują większą przejrzystość, jasne ścieżki decyzyjne i uproszczone etapy pracy podczas korzystania z automatycznych procesów w JobRouter®.

[Wdrożenie dla ASAP Golding GmbH →](#)

Proces zamówienia

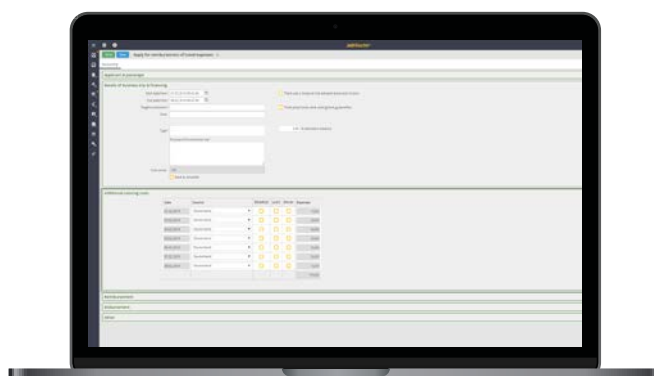
Elektroniczny proces składania zamówień przy użyciu JobRouter® jest szybszy i bardziej kontrolowany niż konwencjonalny proces papierniczy. Pomaga również przestrzegać budżetów i zapewnia wiarygodne wartości dla przyszłego planowania wydatków.

[Wdrożenie dla CB S.A. →](#)

Raport z wydatków

Raporty wydatków powinny być łatwe w obsłudze, ale także zgodne z wieloma wewnętrznymi standardami. Dzięki JobRouter® możliwa jest szybka automatyzacja tego procesu. Użytkownik zyskuje przyjazny interfejs, a firma zmniejsza koszty operacyjne oraz oszczędza czas podczas rejestrowania zatwierdzeń.

[Wdrożenie dla GBS - Banku Spółdzielczego →](#)



Ponad 1500 zadowolonych klientów





Cyfrowe miejsce pracy: pracuj kiedy chcesz i gdzie chcesz

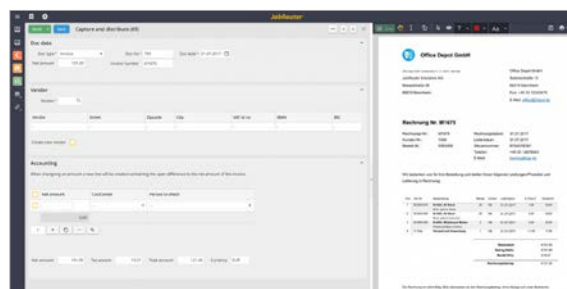
JobRouter® zapewnia cyfrowe miejsce pracy, w którym w każdej chwili masz dostęp do swoich procesów, danych i dokumentów. Wszystko ma przejrzystą strukturę, aby ułatwić wydajną pracę. Centralny pulpit nawigacyjny zawiera przegląd wszystkich istotnych danych liczbowych.

Rozpoczęcie i udział w procesach

Wszystkie zadania wynikające z poszczególnych przepływów pracy są wyświetlane w jednym polu wprowadzania. Możesz szybko zobaczyć nadchodzący krok, termin przetwarzania i priorytet instancji. Możesz być również informowany o nowych zadaniach e-mailem, oraz filtrować lub sortować skrzynkę według wybranych kryteriów. Specjalne skrzynki odbiorcze dla niektórych procesów (takich jak np.faktury) ułatwiają przeglądanie danych transakcji (np. numer faktury, dostawca, data). Edycja pojedynczych instancji odbywa się w niestandardowych, edytowalnych formularzach, w których dane instancji są wyświetlane i edytowane, jeśli jest to wymagane. Możesz także zintegrować z formularzem dodatkowe skrypty, które powodują wywołanie aplikacji zewnętrznych lub ocenę wprowadzonych danych.

JobRouter® skaluje procesy zgodnie z Twoimi wytycznymi

JobRouter® oferuje możliwość definiowania obszarów roboczych, aby zapewnić przegląd dużej liczby przepływów pracy i aplikacji, gdy to konieczne. Umożliwia to grupowanie procesów według określonych tematów i oddzielne dostarczanie niezbędnych danych i dokumentów. JobRouter® umożliwia zatem ciągłe skalowanie i dalszą rozbudowę automatyzacji procesów.



Wszystkie nadchodzące terminy w Twoim polu widzenia

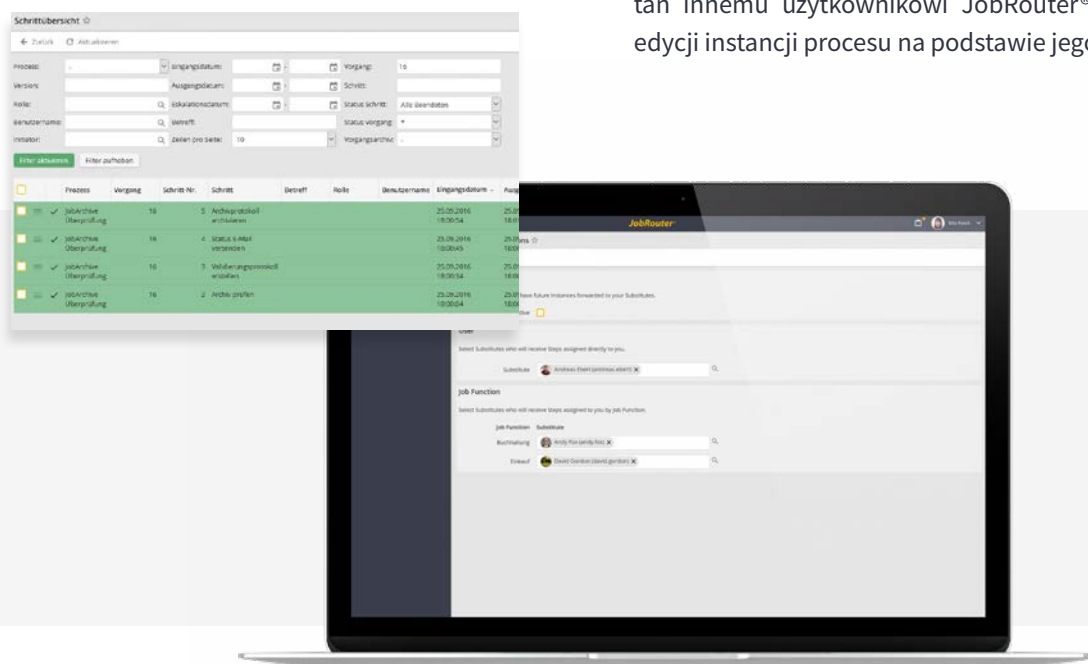
JobRouter® oferuje funkcje eskalacji służącej do definiowania przekroczeń terminów podczas przetwarzania zadań. Oznacza to, że dla każdego etapu procesu można ustawić określoną liczbę dni, w których etap musi zostać ukończony. Jeśli ten czas zostanie przekroczony, to do dowolnie wybranego odbiorcy (np. procesora kroku, członków modułu Job Function, właściciela procesu itp.) zostanie automatycznie wysłane przypomnienie z informacją o eskalowanym kroku. Oczywiście możliwe jest również automatyczne przypisywanie kroków lub funkcji innym użytkownikom.

Zastępstwa i delegacje

Każdy użytkownik może wybrać zastępcę dla każdej z funkcji swojej pracy w systemie. Zastępcę można aktywować w dowolnym momencie, aby zaczął wykonywać zadania użytkownika podczas jego nieobecności. Do różnych zadań można wybrać różnych zamienników.

Ad-hoc Workflow

Cyfrowo zautomatyzowany proces nigdy nie jest w stanie objąć 100% wszystkich możliwych przypadków w prawdziwym życiu. Aby poradzić sobie z codziennymi problemami z potrzebą elastyczności, JobRouter® oferuje możliwość zintegrowania dodatkowych osób z procesem za pomocą funkcji przypisywania zapytań. Służy to do zadawania pytań innemu użytkownikowi JobRouter® i dalszej edycji instancji procesu na podstawie jego decyzji.



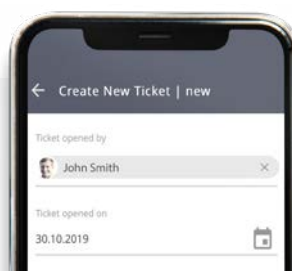
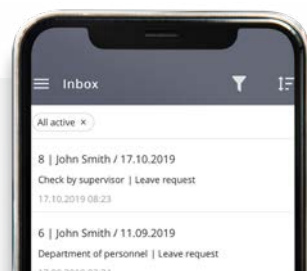
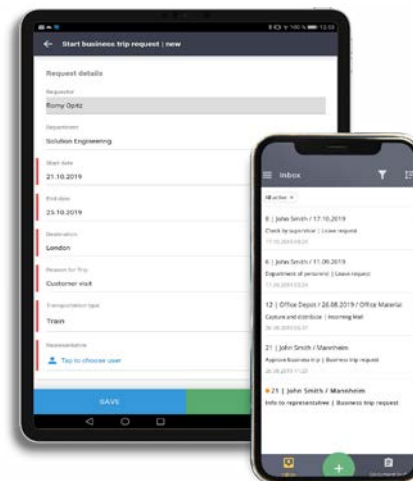
” Współpraca z firmą e-MSI przebiegała bardzo dobrze. e-MSI Sp. z o. o. spełniło nasze oczekiwania w zakresie wykonanego zlecenia, oraz przeszkoliła użytkowników i administratorów systemu w naszej organizacji. Z przyjemnością rekomendujemy e-MSI Sp. z o. o. jako profesjonalistę w zakresie dostarczania usług informatycznych i obsługi klienta.

Jacek Wesołowski, Dyrektor Departamentu Informatyki,
Państwowe Gospodarstwo Wodne - Wody Polskie

JobRouter® Mobile – mobilny dostęp do Twoich procesów, danych i dokumentów.

Przetwarzaj wszystkie zadania, wydania i dokumenty w rekordowym czasie.

Dzięki aplikacji JobRouter® masz dostęp do swoich procesów i dokumentów z dowolnego miejsca. Dzięki intuicyjnie zaprojektowanemu interfejsowi każdy użytkownik może szybko się w nim odnaleźć i zainicjować nowe procesy workflow lub rozpocząć zadania przydzielone mu z dowolnego urządzenia końcowego. Dzięki zestawowi funkcji specyficznych dla smartfonów możesz łatwo tworzyć typowe etapy zatwierdzania i workflow formularzy, a także tworzyć aplikacje biznesowe z zaawansowanymi funkcjami, takimi jak **tryb offline**, **zintegrowany skaner kodów kreskowych i kodów QR**, lub **osadzenie podpisu odręcznego na formularzu**.



Elastyczny dostęp do procesów workflow z dowolnego urządzenia końcowego.

Dzięki aplikacji mobilnej masz dostęp do swojej skrzynki odbiorczej JobRouter®, co oznacza, że zawsze masz przegląd etapów procesów workflow, które zostały Ci przypisane bezpośrednio lub za pośrednictwem funkcji pracy.

Zacznij cyfrowo – z mobilną platformą low-code JobRouter®

Podobnie jak w środowisku komputerowym, wielostronicowe formularze i sekcje są również obsługiwane w aplikacji mobilnej JobRouter®. Pozwala to na tworzenie nawet złożonych formularzy wejściowych. Dostępne są wszystkie istotne elementy formularza, takie jak pola tekstowe, daty, liczby dziesiętne, listy stałe, listy z zapytaniami do bazy danych, wyświetlanie dokumentów i wiele innych funkcji.

Wygodna praca z elastycznymi podtabelami

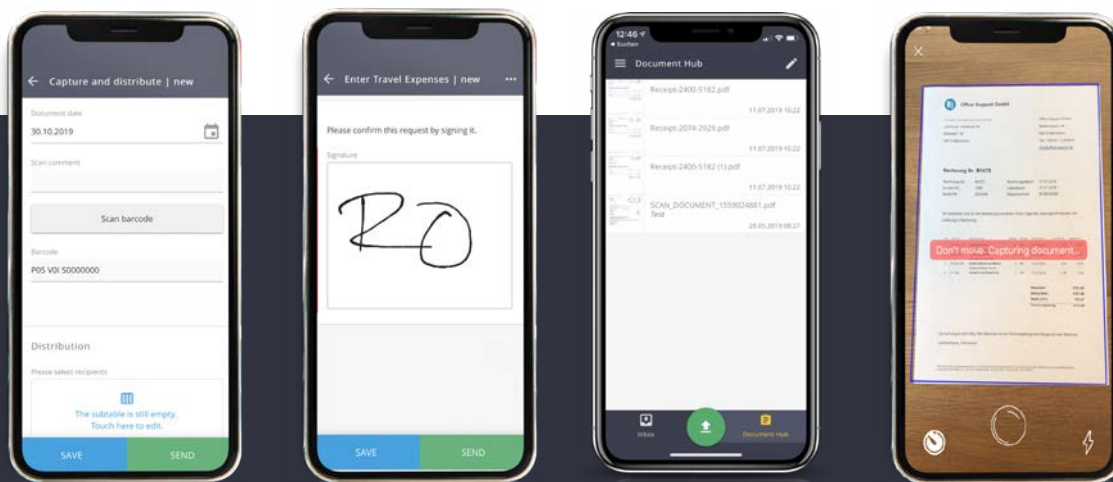
Niezwykle istotna jest obsługa podtabel w formularzach, które umożliwiają wygodne wprowadzanie i edycję transakcji z danymi na poziomie pozycji pojedynczej, takimi jak pozycje faktury czy zamówienia. W razie potrzeby podtabelę można sformatować do wyświetlania na smartfonach.

Bezproblemowa integracja: Skaner dokumentów

Użytkownicy JobRouter® mogą łatwo rejestrować jedno- lub wielostronicowe dokumenty i uruchamiać etap skanowania bezpośrednio z formularza procesu. Dokumenty są automatycznie dołączane do obiegu i mogą być dalej edytowane i przetwarzane.

Document Hub: Inteligentna pamięć podręczna JobRouter®

Document Hub to inteligentna pamięć pośrednia do przechwytywania dokumentów, które chcesz wykorzystać w swoich przepływach pracy lub przechowywać na stałe w archiwum w późniejszym czasie. Centrum dokumentów oferuje różne metody przechwytywania dokumentów. Możesz uzyskać dostęp do już istniejących obrazów lub plików na smartfonie lub alternatywnie użyć zintegrowanego skanera dokumentów do przechwytywania dokumentów bezpośrednio za pomocą aparatu smartfona.



Wstawianie podpisów i adnotacji w dowolnym miejscu i czasie.

Wymagany moduł JobMobile

W zależności od aplikacji, konieczne może być podpisanie dokumentu na urządzeniu mobilnym, gdy jesteś poza biurem. W takiej sytuacji aplikacja JobRouter® oferuje pole podpisu, które można wielokrotnie integrować z każdym formularzem. Dodatkowo element adnotacji umożliwia tworzenie odrębnych rysunków i dokumentacji, które można dołączyć do procesu workflow

Rejestruj dokumenty „w drodze”

Wymagany zintegrowany moduł skanera kodów kreskowych JobMobile.

Aplikacja JobRouter® posiada zintegrowany skaner kodów kreskowych do wykorzystania w przypadkach związanych z rejestracją dokumentów lub w innych powiązanych sytuacjach w dziale logistyki. Funkcja służy do przechwytywania i odczytywania kodów kreskowych bezpośrednio z formularza za pomocą kamery urządzenia. Obsługiwane są wszystkie popularne kody kreskowe 1D i 2D.

Tworzenie procesów z JobRouter® Designer – niskokodowe i wydajne!

JobRouter® Designer zapewnia graficzny interfejs użytkownika (GUI), który umożliwia łatwe i szybkie projektowanie procesów biznesowych w JobRouter® oraz tworzenie niestandardowych aplikacji biznesowych. W oparciu o podejście niskokodowe nawet projektanci procesów z ograniczoną wiedzą programistyczną mają możliwość tworzenia procesów i aplikacji. Tworzenie odbywa się całkowicie w przeglądarce, co oznacza, że może je wykonać każdy użytkownik z odpowiednimi uprawnieniami.



JobRouter Flow chart Designer

Projektant schematów blokowych

Za pomocą projektanta schematów blokowych można definiować proste i złożone procesy. Schemat blokowy przedstawia proces workflow, który sam określasz na podstawie działań i decyzji. Z pomocą projektanta utworzysz formularze, zdefiniujesz reguły, aktywujesz eskalacje i skonfigurujesz integracje z aplikacjami innych firm. Otrzymasz dostęp do zestawu różnych funkcji i elementów workflow, które zapewniają dużą swobodę w tworzeniu procesów. Procesy można projektować za pomocą JobRouter® Designer w oparciu o standardy projektowania BPMN 2.0.

Wskazówka:

Model i notacja procesów biznesowych (BPMN) to język modelowania używany do graficznego przedstawiania procesów przy użyciu standardowych elementów. Aby umożliwić import procesów BPMN do JobRouter®, stworzyliśmy konwerter BPMN. Konwerter przekształca pliki BPMN do formatu odpowiedniego dla JobRouter. Stworzony wykres można więc przenieść bez konieczności przebudowy.

-> [Konwerter BPMN](#)



Co to jest low-code?

Podejście to można łatwo wyjaśnić: zadania, algorytmy i wymagania procesu można łatwo tworzyć bez wiedzy programistycznej. Za pomocą graficznego interfejsu, użytkownicy mogą definiować procesy dla własnego działu, swojej pracy, a nawet całej firmy na jednej platformie. W uproszczeniu oznacza to, że użytkownik może graficznie modelować i definiować aplikację, podczas gdy platforma przetwarza te „polecenia” w tle. Koncepcja low-code pozwala użytkownikom tworzyć aplikacje, które wymagają bardzo niewiele skryptów, lub nie wymagają ich wcale.

Przepływ procesów zdefiniowany przez reguły biznesowe.

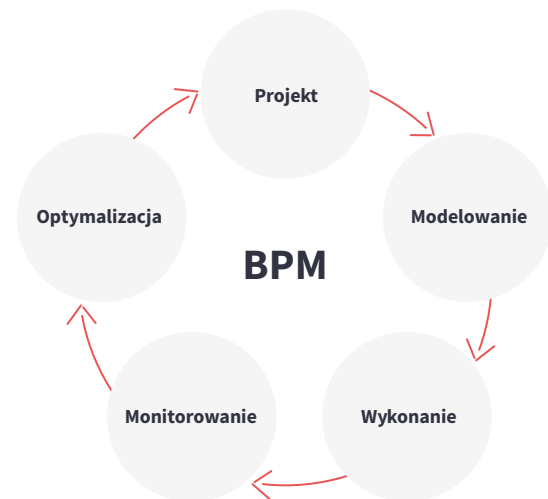
Reguły biznesowe definiują decyzje w ramach przepływu pracy i automatycznie uruchamiają określone czynności, takie jak np. przekazywanie warunkowe, zakończenie instancji procesu, modyfikacja wartości w bazie danych, wysyłanie e-maili czy kopiowanie, usuwanie i relokacja załączonych plików. Decyzje mogą być podejmowane na podstawie wpisów użytkownika lub danych instancji i kontrolować jej sekwencję. Warunki podejmowania decyzji biznesowych można zdefiniować za pomocą konfiguratora lub w razie potrzeby w edytorze low-code za pomocą języka skryptowego.

Symulacja i opis procesu za dotknięciem myszki.

JobRouter® wspiera Cię w tworzeniu nowych procesów i aplikacji za pomocą różnych narzędzi. Za projektowany przebieg procesu można na przykład przetestować za pomocą zintegrowanego symulatora. Testy symulacyjne to najłatwiejszy sposób na upewnienie się, że każda funkcja i każda reguła biznesowa nowego procesu workflow działa zgodnie z planem. Funkcja zarządzania wersjami umożliwia tworzenie nowych wersji przebiegu procesu bez wpływu na wersję istniejącą. Funkcja Dokumentacja umożliwia utworzenie dokumentu PDF z pełnym opisem procesu za pomocą jednego przycisku.

Zaprojektuj interakcje użytkownika za pomocą projektanta formularzy.

Dzięki zintegrowanemu projektantowi formularzy możesz tworzyć indywidualne formularze i okna dialogowe do interakcji z innymi użytkownikami. Formularze dostarczają użytkownikowi informacji i umożliwiają pracę na danych procesowych. Dla każdego procesu dostępne są różne elementy, które można indywidualnie konfigurować i wstawiać do formularzy. Typowe elementy obejmują na przykład pola wejściowe do wyświetlania i edycji danych instancji lub pola list do wybierania danych. Projektant formularzy został zaprojektowany tak, aby umożliwić tworzenie nowych formularzy bez konieczności programowania.



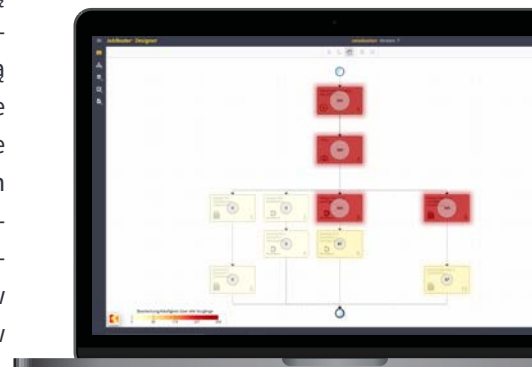
Cykle zarządzania procesem biznesowym (BPM)

Działania systemowe służące do automatyzacji większej liczby etapów procesu.

Korzystając z możliwości systemowych, bardzo łatwo jest wstawić dowolną funkcję do procesu JobRouter®, który jest następnie wykonywany automatycznie bez interakcji użytkownika. Działania systemowe mogą służyć jako interfejsy do innych aplikacji firmowych, takich jak systemy ERP czy CRM. Czynności te można również wykorzystać do istniejących funkcji, takich jak wysyłanie wiadomości e-mail, archiwizacja dokumentów czy tworzenie nowych użytkowników.

Analizy procesów za pomocą mapy ciepła.

W celu optymalizacji procesów lub uzyskania przejrzałości krytycznych etapów procesu, bardzo pomocna może być analiza procesu z wykorzystaniem map ciepła. Na podstawie mapy ciepła możesz zobaczyć, które etapy lub ścieżki procesu są uruchamiane najczęściej, a których wykonanie zajmuje szczególnie dużo czasu. Dane są zbierane według wersji procesu i mogą być przedstawione graficznie na mapie ciepła. Pogląd ten jest często wykorzystywany przez projektantów procesów i właścicieli procesów do identyfikacji słabych punktów w procesie i umożliwienia bardziej intensywnej optymalizacji lub analizy procesu.



Spełnij wymagania dotyczące zarządzania i zgodności z doskonałością.

Gwarancja transparentności

Wszystkie przepływy pracy wykonywane za pomocą platformy JobRouter® są dokumentowane w systemie. Oznacza to, że informacje kto był zaangażowany w jaki proces, kto podjął jaką decyzję i kiedy są zawsze udokumentowane.

Kluczowe terminy i definicja eskalacji

Ustalając terminy przetwarzania i automatycznie je monitorując, zapewniasz terminowe zakończenie pilnych i ryzykownych zadań.

Procesy wersjonowania

Wszystkie modele procesów utworzone w JobRouter® mogą być wersjonowane w celu zachowania zmian procesu w dłuższej perspektywie i przywrócenia ich w razie potrzeby.

Automatyczne generowanie dziennika audytu

Dodatkowo, wszystkie zmiany w krokach roboczych na platformie, takie jak funkcja zadania, uprawnienia i procesy itp. są przechowywane w centralnym dzienniku i pozostają możliwe do prześledzenia.

Twórz modele procesów

Za pomocą jednego przycisku możesz stworzyć automatyczną dokumentację swoich modeli procesów, w której wymienione są wszystkie istotne informacje dla danego procesu.

Ustawiaj reguły

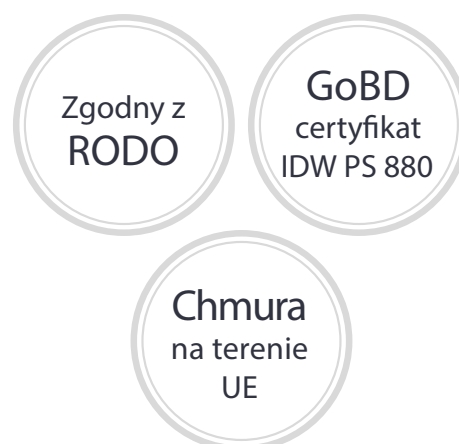
Określasz swoje procedury i reguły biznesowe w JobRouter®, aby zapewnić zgodność z ustalonymi wytycznymi i procedurami. Procesy są następnie uruchamiane zgodnie z Twoimi definicjami.

Monitoruj dokumenty

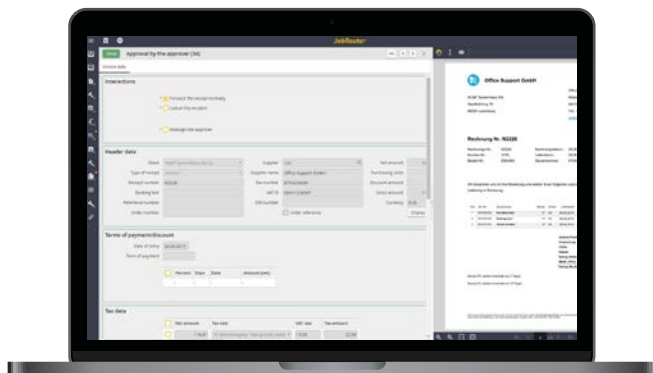
Zgodnie z prawem dokumenty często muszą być przechowywane przez określony czas i, co równie ważne, po tym czasie muszą zostać usunięte. JobRouter® może monitorować te terminy i może automatycznie inicjować procesy usuwania lub angażować użytkowników do przeglądu procesu usuwania.

Wersjonowanie dokumentów

Wszystkie modele procesów utworzone w JobRouter® mogą być wersjonowane w celu zachowania zmian procesu w dłuższej perspektywie i przywrócenia ich w razie potrzeby.



Sprawne zarządzanie dokumentami i archiwizacja mogą być banalnie proste.



Mimo że dokumenty są nadal ważną częścią procesów cyfrowych, liczba procesów opartych na danych stale rośnie. Wymaga to ponownego przemyślenia strategii cyfryzacji i systemu wspierającego to przejście. Dzięki JobRouter® cyfrowa praca z dokumentami jest zawsze symbiozą zarządzania procesami i sprawnego zarządzania dokumentami. Dla nas oznacza to pełny zakres funkcji dokumentów potrzebnych do tworzenia zintegrowanych procesów i wydajnych aplikacji. Twoja przewaga, procesy, które działają zarówno z dokumentami, jak i bez nich. W ten sposób pozostajesz niezależny i elastyczny – w całej firmie! Dzięki modułowi JobArchive, JobRouter® zapewnia również całkowicie zintegrowane i zgodne z prawem archiwum. Użytkownicy mogą wygodnie pracować w jednym interfejsie, a projektanci procesów nie muszą zmagać się ze złożonymi konfiguracjami interfejsów. Każdy proces JobRouter® jest dokumentowany wraz ze wszystkimi jego krokami, dokumentami i działaniami, dzięki czemu w razie potrzeby uzyskasz możliwości do certyfikacji proces. Od zarządzania danymi wejściowymi po przetwarzanie, administrację i archiwizację dokumentów oraz zarządzanie danymi wyjściowymi, JobRouter® obejmuje wszystkie aspekty sprawnego zarządzania dokumentami. Poza tym scenariusze aplikacji są niemal nieskończone dzięki licznym dodatkowym modułom.

Wprowadzanie dokumentów

- ręczne skanowanie / wgrywanie plików
- monitorowanie skrzynek pocztowych i katalogów
- integracja z Outlookiem i Eksploratorem Windows
- odczytywanie faktur z OCR
- odczytywanie faktur ZUGFeRD
- odczytywanie formularzy PDF
- przesyłanie przez aplikację i Centrum Dokumentów

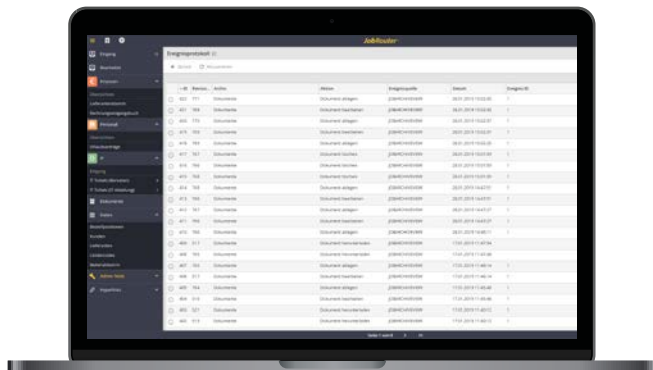
Zarządzanie dokumentami

- przechowywanie w archiwach
- dostęp bezpośrednio z procesu workflow
- wyszukiwanie pełnotekstowe

Wyjście dokumentów

- wypełnianie szablonów tekstowych
- tworzenie dokumentów PDF
- wypełnianie formularzy PDF
- edycja dokumentów biurowych

Bezproblemowo zintegrowana archiwizacja dokumentów



Moduł JobArchive umożliwia archiwizację dokumentów z archiwów wielojęzycznych i procesów JobRouter®. Integracja JobArchive z procesami JobRouter® odbywa się poprzez algorytmy systemu oraz integrację formularzy. W ten sposób zarządzanie procesami i dokumentami tworzy zintegrowane rozwiązanie. Szczególnie podczas uzyskiwania dostępu do dokumentów w ramach procesu, użytkownicy JobRouter® korzystają z procesu prowadzącego zarządzanie uprawnieniami do wyświetlania dokumentu. Oznacza to, że każdy, kto pracuje w JobRouter® na instancji lub dla kogo istotne są określone dokumenty, może mieć do nich dostęp. JobArchive oferuje wszystkie funkcje, których można oczekiwać od współczesnego systemu zarządzania dokumentami, m.in. przyjazną dla użytkownika funkcję wyszukiwania pełnotekstowego we wszystkich zarchiwizowanych dokumentach, wygodne wyświetlanie dokumentów w przeglądarce, w tym możliwości adnotacji, zintegrowana administracja uprawnieniami i wiele innych.

Ochrona dostępu poprzez dowolnie konfigurowalne zarządzanie uprawnieniami.

Dla każdego archiwum można zdefiniować różne profile dostępu. Dzięki temu każdy użytkownik może przeglądać, pobierać lub edytować tylko te dokumenty, które są dla niego istotne. Zintegrowana archiwizacja pozwala zaoszczędzić czas i wysiłek związany z utrzymaniem dodatkowej struktury użytkowników i uprawnień w zewnętrznym syste-

Funkcje

- archiwizacja dowolnych plików
- komponent do wyświetlania popularnych typów plików (ponad 300 typów plików) w przeglądarce
- włączanie dokumentów do formularzy JobRouter® poprzez integrację formularzy
- wykorzystanie różnych adapterów do przechowywania
- łatwe administrowanie archiwami
- odporna na audyty archiwizacja
- kontrola wersji plików
- deduplikacja plików
- zintegrowane zarządzanie uprawnieniami do wyświetlania dokumentów z obiegu dokumentów
- bezpośrednie wywołanie dokumentów ze skrzynki odbiorczej
- możliwość zaszyfrowanego przechowywania dokumentów
- aktywność systemu w celu wykonania akcji w JobArchive (archiwizacja, modyfikacja danych indeksowych itp.)
- możliwość tworzenia archiwów wielojęzycznych (moduł JobMultilingual)
- dokumentacja wszystkich wydarzeń procesowania dokumentu
- przywoływanie dokumentów lub list wyników z programów zewnętrznych

mie zarządzania dokumentami. Podczas edycji dokumentów w procesach biznesowych użytkownik korzysta z płynnej integracji archiwum i procesu workflow. Prawami do wyświetlania dokumentów można również zarządzać za pośrednictwem edytora procesu. Gwarantuje to, że osoby, które zostały przydzielone do zadania za pośrednictwem procesu workflow, mogą zobaczyć odpowiednie dokumenty bez konieczności dostosowywania odpowiednich profili dostępu.







Zintegrowana przeglądarka dokumentów

W JobArchive możesz przechowywać dowolne pliki lub dokumenty. Do przedstawienia dokumentów używana jest przeglądarka zintegrowana z JobRouter®. Umożliwia to prezentację wielu formatów plików (takich jak Microsoft Office, PDF, obrazy itp.) bezpośrednio w przeglądarce. W ten sposób użytkownicy mogą bezpośrednio przeglądać dokumenty w archiwum lub odpowiedni etap procesu przeglądarki, bez konieczności ich pobierania lub instalowania programu wyświetlającego. Zintegrowana funkcja dołączania adnotacji umożliwia również wizualną edycję dokumentów dodając notatki, czy pieczętki. Wszystkie informacje zapisywane są w ścieżce audytu, podobnie jak wszystkie instance w archiwum. Więcej informacji na temat JobViewer 2 można znaleźć w opisie tego modułu poniżej.

Document Hub

Document hub to główne miejsce przechowywania dokumentów w JobRouter®. Użytkownicy mogą tu przechowywać wszystkie dokumenty i pliki, których później będą potrzebować w procesie biznesowym lub, które mają zamiar zarchiwizować. Funkcja przechowywania jest dostępna z poziomu przeglądarki lub telefonu komórkowego za pośrednictwem aplikacji JobRouter®. Dodatkowo w aplikacji, do dyspozycji jest zintegrowany skaner dokumentów, który umożliwia nagrywanie dokumentów i ich synchronizację za pośrednictwem platformy JobRouter®.

Struktura JobArchive

Widok	 JobViewer			
Wyszukiwanie	 Widok archiwum			
Archiwum	 Skrzynka Odbiorcza	 Pracownicy
Przechowywanie danych	 System plików		 FAST LTA Silent Cube	

JobViewer 2 – Łatwe przeglądanie dokumentów



Dzięki JobViewer 2 otrzymujesz przeglądarkę, która jest doskonale zintegrowana z interfejsem JobRouter® i może być używana do wyświetlania i edycji większości popularnych typów dokumentów. Moduł został zaprojektowany przede wszystkim do pracy z typowymi dokumentami i aktami firmowymi. Obsługuje następujące formaty: PDF, obraz, e-mail (*.msg i .eml), Office oraz pliki tekstowe. Dodatkowo można wykorzystać moduł jako integrator formularzy i przeglądać pliki w dowolnej przeglądarce bez konieczności instalowania odpowiedniego programu do edycji na urządzeniu.

Łatwe zapisywanie danych indeksu

Gdy dokumenty są przechowywane w archiwum lub uczestniczą w procesie obiegu, często konieczne jest przeniesienie informacji z dokumentu do okna dialogowego indeksu lub formularza obiegu. Aby zaoszczędzić tego ręcznego wysiłku, JobViewer 2 automatycznie odczytuje dokument za pomocą OCR, wyodrębnia dane i informacje oraz udostępnia je w celu łatwego rejestrowania. Możesz wkleić dane z dokumentu do elementu formularza, przeciągając je i upuszczając. Możliwe jest również łączenie kilku pojedynczych słów lub przenoszenie całych linii lub odcinków. Komponent OCR może być używany we wszystkich językach obsługiwanych przez JobRouter® bez ograniczeń głośności.

Pieczętki

Wielu użytkowników chciałoby, aby znane elementy z pracy papierowej były również dostępne w cyfrowym środowisku pracy, takie jak np. pieczętki, które są wykorzystywane w celu zatwierdzenia dokumentów. Dlatego zintegrowaliśmy pieczętki cyfrowe z JobViewer 2. Możesz je umieszczać na dokumentach w ramach procesu workflow. Pieczętki nie mogą być później usunięte. W przeciwieństwie do klasycznych systemów ECM, możesz całkowicie zarządzać wykorzystaniem pieczętek za pomocą workflow. Oznacza to, że zatwierdzona pieczęćka jest dostępna tylko po zdefiniowaniu odpowiedniego etapu procesu. Ta ścisła integracja funkcji przepływu pracy i dokumentów tworzy znacznie bezpieczniejsze środowisko pracy dla dokumentów i procesów. Projektanci procesu tworzą pieczętki po prostu za pomocą interfejsu API z formularza. Mogą zdefiniować dowolną ilość pieczętek o różnych cechach (kolor, nazwa użytkownika, data itp.).

Adnotacja

JobViewer 2 obsługuje adnotacje w dokumentach w postaci tekstów, obiektów lub znaczników wyboru. Integracja umożliwia zapisanie zarówno autora, jak i czasu wejścia dla każdej adnotacji. W ten sposób można później wrócić i prześledzić, kto i kiedy dodał jakie komentarze do dokumentu. Do dokumentu można dodać znaczniki wyboru w różnych kolorach. W ten sposób możesz np. szybko odhaczyć poszczególne pozycje na fakturze.

Zoptymalizowany UX

Dodatkowo JobViewer 2 oferuje możliwość wyświetlania scalonych dokumentów i przeglądania stron. Pobieranie dokumentów jest również ułatwione. Użytkownik może wybrać oryginalny dokument, plik PDF z adnotacjami lub plik PDF bez adnotacji.

Większa elastyczność projektowania

Aby umożliwić bezproblemową integrację dokumentów z procesem, ważne jest, aby projektanci procesu mieli jak największą swobodę projektowania w przeglądarce webowej. Dlatego bezpośrednio zintegrowaliśmy funkcje interakcji. Na przykład można bezpośrednio z formularza dowiedzieć się, czy konkretna pieczęć została już wstawiona. Krok można wysłać tylko wtedy, gdy pieczęć została faktycznie wstawiona. Odwrotnie, funkcja może być również realizowana w formularzu, gdy na przykład pieczęć jest wymagana do wysłania kroku.



Łatwa obsługa we wszystkich nowoczesnych przeglądarkach

JobViewer 2 został przetestowany pod kątem kompatybilności z każdą nowoczesną przeglądarką. Przeglądarka wyświetla dokumenty w oparciu o HTML5.

Przegląd funkcji:

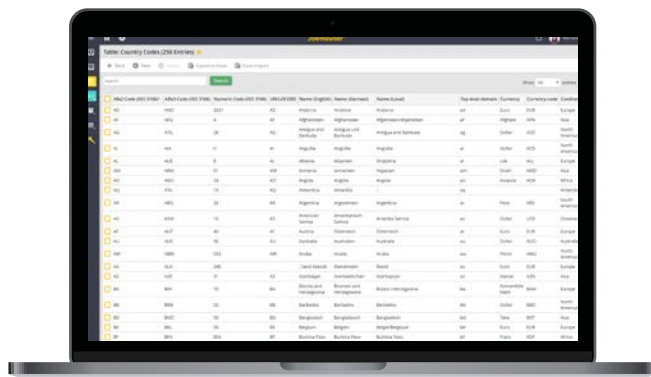
- opcja powiększenia
- zintegrowany proces OCR do ekstrakcji danych
- obsługuje pliki PDF, obrazy, e-mail (*.msg i .eml), pliki biurowe i tekstowe
- stosowanie różnych adnotacji
- pobieranie w formacie PDF lub w oryginalnym formacie
- kontrolowana w workflow funkcja opieczetowania
- wyszukiwanie odpowiednich wyrażen w dokumencie

„Całokształt współpracy z firmą e-MSI oceniamy bardzo dobrze. e-MSI Sp. z o. o. spełniło nasze wymagania w zakresie wykonanego wdrożenia. System zoptymalizował dotychczasowy proces i umożliwił lepszą kontrolę nad poszczególnymi zadaniami będącymi jego częścią.

Aneta Zgorzelska, Dyrektor Biura Zarządzania Kapitałem Ludzkim, PGNiG Obrót Detaliczny

Łatwe zarządzanie danymi podstawowymi z JobData

Zintegruj dane podstawowe ze swoimi procesami i archiwami – pracuj konsekwentnie i wydajnie



Wiele procesów JobRouter® odwołuje się do różnych danych podstawowych. Mogą to być dane klientów, a także listy miejsc powstawania kosztów. Na przykład możesz potrzebować danych klienta w polach formularzy lub mieć możliwość wybierania danych z list podczas przetwarzania. Może się również zdarzyć, że będziesz chciał zażądać macierzy akceptacji w postaci tabeli, aby zidentyfikować decydentów procesu. Do wszystkich tych zadań musisz tworzyć, dostosowywać i utrzymywać tabele. I tu właśnie pojawia się JobData. Moduł umożliwia łatwe wykonywanie tych zadań za pośrednictwem interfejsu użytkownika. Administratorzy i projektanci procesów mogą tworzyć dowolną liczbę tabel i określać, kto ma dostęp do danych (przeglądania lub konserwacji). Wszystkie funkcje są płynnie zintegrowane z systemem zarządzania użytkownikami i uprawnieniami platformy JobRouter®.

Twórz i edytuj tabele

Zwykle to projektanci procesów tworzą tabele. Jednak dzięki łatwemu w obsłudze interfejsowi użytkownika, użytkownicy bez wcześniejszej wiedzy o bazach danych mogą teraz szybko i łatwo stworzyć własne tabele. Możliwe jest również wybranie istniejących tabel jako źródła, dzięki czemu nie jest konieczne tworzenie nowej tabeli. Każda tabela może mieć dowolną liczbę kolumn. JobRouter® obsługuje standardowe typy pól – tekst, pole daty, liczby dziesiętne – i wiele innych. Dodatkowo możesz zdefiniować kluczowe pola i uprawnienia.

Łatwe zarządzanie danymi

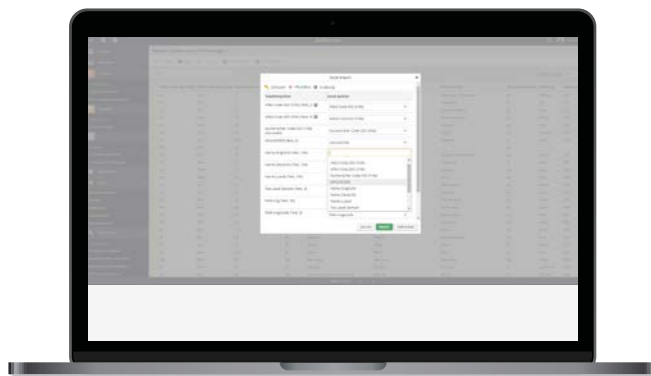
Interfejs administracyjny umożliwia łatwe wstawianie, edytowanie lub usuwanie rekordów danych w tabelach JobData. Oznacza to, że utrzymanie danych nie jest już wykonywane tylko przez administratora lub projektanta procesów, ale może być również łatwo przeprowadzane w odpowiednich działach. JobData umożliwia szybkie i łatwe przeszukiwanie zapisanych danych oraz w razie potrzeby ich edycji.

Przykłady typowych tabel danych podstawowych:

Dostawcy, klienci, centra kosztów, macierz akceptacji, faktury, listy projektów, waluty.

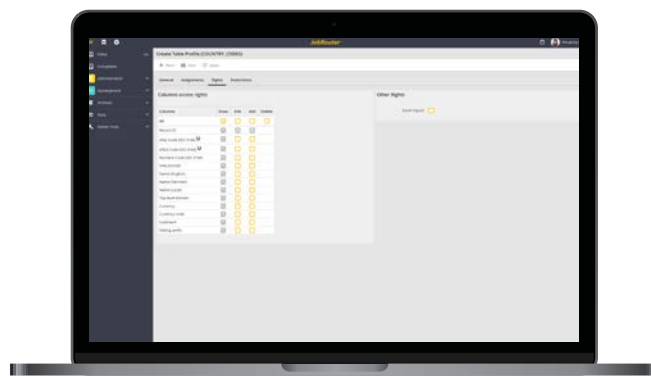
Kontrola dostępu

Dostęp do tabeli można ograniczyć za pomocą określonych profili JobData, które są przypisane do użytkowników za pośrednictwem funkcji zadania. Czyni to procesy bardziej przejrzystymi i pozwala kontrolować, który użytkownik z jakimi uprawnieniami może uzyskać dostęp do określonych tabel. Możliwe jest również ograniczenie widoku tabel i zwolnienie tylko określonego wyboru do edycji lub zredukowanie go do określonych rekordów danych (np. tylko klienci z określonego regionu).



Eksport i import z/do Excela

Użytkownicy z prawami dostępu do zarządzania danymi mogą z łatwością eksportować zapisy danych z tabeli jako pliki Excel do dalszego przetwarzania, na przykład do przeprowadzania ocen. Możliwy jest również import rekordów danych. Kiedy plik Excel jest ładowany, kolumny są połączone z tabelą docelową, dzięki czemu zapisy danych mogą być szybko zaimportowane do JobRouter®.



Przenoszenie tabel

Oczywiście ważne jest również umożliwienie wymiany tabel między systemami JobRouter®, na przykład przeniesienie ich z testu do systemu produkcyjnego. JobData oferuje prostą funkcję eksportowania danych z tabel jako pliku do importu do innego systemu. W razie potrzeby możesz również przenieść strukturę tabeli i wszystkie rekordy danych. Dzięki temu praca projektantów aplikacji zostaje ułatwiona.

Funkcje:

- tworzenie i edycja tabel za pośrednictwem interfejsu JobRouter®
- nie jest wymagana wiedza o bazach danych
- zarządzanie tabelami w dowolnych bazach danych
- prosta obsługa danych poprzez integrację formularza JobData
- zintegrowane z systemem zasad dostępu JobRouter®
- dostęp do tabel i ich konserwacja bez dodatkowych narzędzi
- rejestrowanie wszystkich działań

IDR – Intelligent Data Recognition

IDR jest systemem, który służy do automatyzacji pozyskiwania i przypisywania danych z obrazów dokumentów. Moduł jest najczęściej wykorzystywany w odniesieniu do przetwarzania faktur.

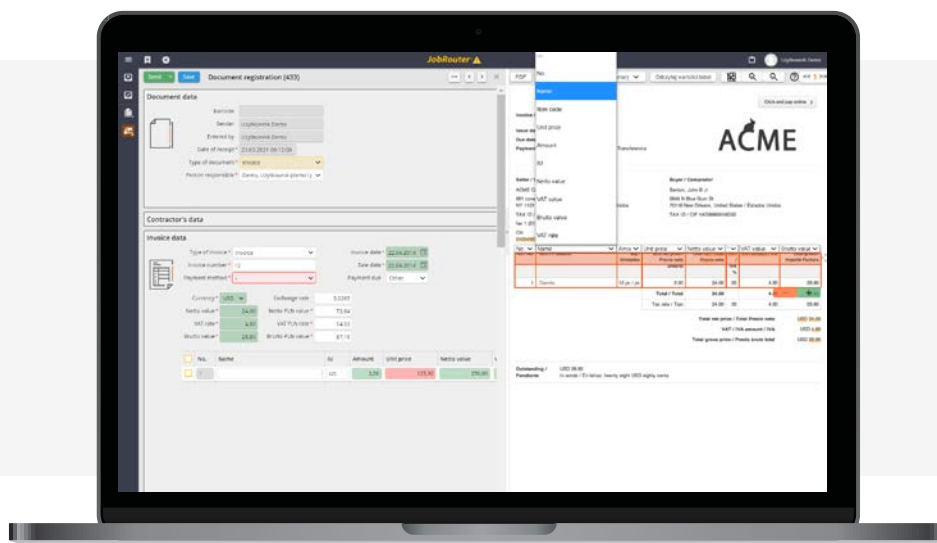
Celem wdrożenia modułu jest wyeliminowanie procesu ręcznego przepisywania danych do systemu księgowego lub workflow. Bez względu na to czy odbywa się to w sekretariacie czy w księgowości jest to proces, który generuje koszt w postaci czasu pracowników. Gdy ilość dokumentów, np. faktur osiąga kilkaset sztuk miesięcznie, koszt zaczyna być odczuwalny dla całej organizacji.

Wykorzystując technologię OCR w połączeniu z inteligentnymi algorytmami przypisania danych koszty te mogą zostać zredukowane do minimum.

Połączenie IDR z JobRouter otwiera nowe możliwości zarządzania przepływem informacji.

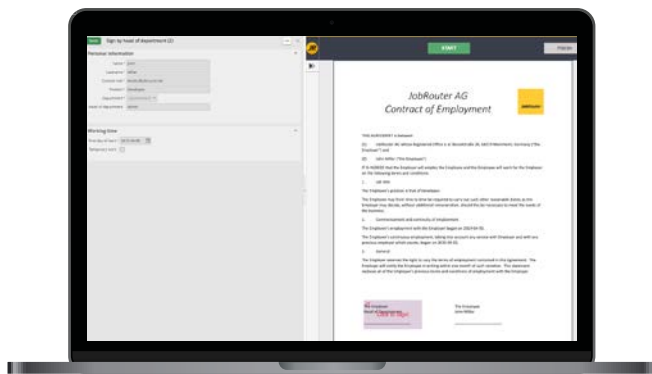
Funkcje:

- Elektroniczny obieg dokumentów – dzięki zamianie papieru na dane systemowe procesy akceptacji mogą odbywać się elektronicznie w obrębie systemu workflow. Papier nie krąży po organizacji, a akceptację dokumentów elektronicznych czy poszczególnych pozycji faktur mogą odbywać się równolegle co przyspiesza księgowanie faktur.
- Proces akceptacji kosztów – automatyzacja przypisania ścieżki akceptacji dokumentu na podstawie danych zawartych w dokumencie oraz bazie zamówień
- Raportowanie – rozszerzone raporty finansowe generowane w czasie rzeczywistym – połączenie danych z systemu księgowego z danymi z procesu akceptacji daje obraz płynności obejmujący również koszty jeszcze nie zaksięgowane.



Podpis elektroniczny z JobRouter® Sign

Podejmij się następnego kroku w digitalizacji swojej firmy!



Od czasu przyjęcia rozporządzenia UE nr 910/2014 w sprawie tożsamości elektronicznej, uwierzytelniania i usług zaufanych (eIDAS) elektroniczne podpisywanie dokumentów stało się w UE znacznie łatwiejsze. Przepisy te regulują w większości przypadków dopuszczalność dokumentów podpisanych elektronicznie w sądzie. Podpis na papierze nie jest już obowiązkowy w wielu operacjach. Dlatego JobRouter® oferuje zintegrowane rozwiązanie do elektronicznego podpisywania dokumentów biznesowych. Rozwiązanie JobRouter® Sign oparte jest na technologii Namirial. Dzięki bezproblemowej integracji Namirial eSignAnywhere z elastycznym zarządzaniem procesami i wysokowydajną automatyzacją procesów JobRouter®, można żądać i wykonywać podpisy z poziomu procesów.



→ Zobacz video

Cechy

- podpis elektroniczny całkowicie zintegrowany z platformą JobRouter®
- rozpoczęcie zdarzenia podpisu z dowolnego procesu
- szybki i jednoznaczny podpis z dowolnego urządzenia końcowego
- pełna dokumentacja wszystkich etapów pośrednich, zaangażowanych osób i wykonywanych działań
- zwiększona produktywność i satysfakcja pracowników dzięki zoptymalizowanemu przepływowi informacji w edycji dokumentów
- bezproblemowa zgodność ze standardami i wymaganiami prawnymi poprzez certyfikację Namirial jako zaufanego usługodawcy
- poprawa przejrzystości i bezpieczeństwa na podstawie statusu dokumentów
- zarządzanie procesami poza granicami działu i firmy (włączenie partnerów zewnętrznych)

Możliwe scenariusze wdrażania podpisów elektronicznych

- umowy kupna, najmu, zatrudnienia, leasingu, konserwacji i serwisu
- dowód wykonanych usług i odbiorów
- podpisanie wytycznych i umów o ochronie danych, a także umów o zachowaniu poufności (NDA)

JobSignature – szybki i konfigurowalny rozwiązanie do podpisów cyfrowych!

→ Dowiedz się więcej



Zrobotyzowana automatyzacja procesów — wspierana przez JobRPA

Chcesz zdigitalizować swoje procesy biznesowe od początku do końca? Chcesz skrócić czas pracy i odciążyć pracowników od ręcznego wprowadzania danych, ale jesteś zależny od systemów firm trzecich, które nie pozwalają na automatyzację? JobRPA jest rozwiązaniem. Dzięki modułowi JobRPA procesy JobRouter® można rozszerzyć o Robotic Process Automation (RPA). RPA to metoda automatyzacji procesów, w której programowy robot uczy się i naśladuje czynności manualne oraz wykonuje je automatycznie i wielokrotnie. Tak zwane boty zachowują się jak pracownik i wykonują czynności robocze na podstawie zdefiniowanych reguł. Na przykład mogą odczytywać dane faktury z pliku CSV lub bazy danych i przysyłać je do systemu ERP, eliminując ręczne wprowadzanie tych danych w interfejsie użytkownika. W ten sposób możliwy jest zautomatyzowany transfer danych bez interfejsu. We współpracy z Automation Anywhere, jednym z wiodących dostawców automatyzacji procesów za pomocą robotów, JobRouter® oferuje rozwiązanie do integracji RPA w procesach JobRouter®. Użytkownicy mogą tworzyć i edytować swoje procesy w JobRouter® w ten sam sposób jak dotychczas. Następnie z tych procesów mogą uruchomić dowolnego bota w Automation Anywhere, aby automatycznie wykonywać zadania ręczne. Pozwala to na bezproblemową cyfryzację procesów.



→ [Watch video](#)

Jedna technologia.

Nieograniczone zastosowania. RPA jest stosowane w różnych branżach, takich jak usługi finansowe, ubezpieczenia, opieka zdrowotna, technologia, telekomunikacja i logistyka.

Możliwe scenariusze wdrożenia RPA to:

- transfer danych podstawowych z lub do systemów stron trzecich
- przekazanie danych księgowania do systemu ERP
- automatyczne wypełnianie formularzy internetowych
- regularne pobieranie nowych dokumentów na stronę internetową
- dostęp do danych firmy poprzez wyszukiwanie online
- regularne pobieranie danych ze strony internetowej (np. ceny akcji lub kursy walut)

Zalety JobRPA



Ciągła dostępność automatyzacji dowolnych procesów



Redukcja czasu spędzonego na wykonywanie zadań i błędów



Brak przerw w przepływie informacji:

Użytkownicy mogą zarządzać wszystkimi procesami z poziomu platformy JobRouter®



Zapewniona przejrzystość procesu

Przegląd wszystkich modułów JobRouter®

JobRouter® zawiera wiele podstawowych funkcji, które pomagają w tworzeniu zarówno prostych, jak i złożonych procesów biznesowych. Oprócz tych podstawowych funkcji, JobRouter® można rozszerzyć o różne moduły. Moduły te zawierają dodatkowe przydatne funkcje, takie jak interfejsy do systemów ERP innych firm lub systemów do zarządzania dokumentami. Dodatkowo istnieje możliwość integracji modułów w różnych miejscach w JobRouter®, na przykład w formularzach procesów workflow lub w krokach procesów.



Moduły do zarządzania procesami w całej firmie

JobGlobaltime

Łączenie stref czasowych w JobRouter®

Moduł JobGlobaltime jest pomocnym narzędziem do wyświetlania stref czasowych związanych z użytkownikiem w procesie JobRouter®. Jest to korzyść dla międzynarodowych firm, które dzielą swoje procesy biznesowe ze swoimi zagranicznymi spółkami zależnymi.

JobStart

Zautomatyzowane uruchamianie procesów

Moduł JobStart oferuje różne możliwości automatycznego uruchamiania procesów za pośrednictwem plików i wiadomości e-mail lub harmonogramów.

JobMultilingual

Pokonywanie barier językowych dzięki JobRouter®

Międzynarodowe firmy z wieloma lokalizacjami korzystają z funkcji oferowanych przez moduł JobMultilingual, ponieważ umożliwia on wyświetlanie procesów JobRouter® w języku użytkownika.

JobRobot

Twój wirtualny asystent!

Moduł JobRobot zapewnia możliwość automatycznego wykonywania pojedynczych kroków procesu na serwerze. Moduł eliminuje konieczność wprowadzania danych przez użytkownika JobRouter® za pośrednictwem formularza ekranowego i potwierdzania funkcji „Wyślij”.

JobLink dla SAP

Bezpośrednie połączenie z BAPI

Moduł JobLink for SAP komunikuje się z usługą sieciową SAP bezpośrednio z JobRouter® i przywołuje interfejsy BAPI. W związku z tym nie jest wymagane żadne dodatkowe oprogramowanie dla interfejsu.

JobLink dla Sharepoint

Bezpośrednie połączenie z SharePoint

Dzięki JobLink dla Sharepoint można łatwo utworzyć połączenie między procesami workflow w JobRouter® a portalem SharePoint. Dzięki temu skrzynki odbiorcze JobRouter® mogą być wyświetlane w SharePoint, a użytkownicy mogą uruchamiać procesy JobRouter® z SharePoint.

JobShift

Długoterminowe przechowywanie procesów
Moduł JobShift umożliwia przeniesienie ukończonych instancji procesów JobRouter® archiwizowanych baz danych po określonym czasie. W ten sposób moduł zapewnia optymalną wydajność systemu produkcyjnego. Właściciele procesów mogą łatwo pobrać zarchiwizowane instancje i zaimportować je do systemu produkcyjnego JobRouter lub wyeksportować do zewnętrznej bazy danych.

JobSub

Ustalanie zastępstw za pomocą jednego przycisku

Dzięki JobSub JobRouter® użytkownicy mogą wybierać zastępców podczas nieobecności. Zastępcy otrzymują dodatkową skrzynkę odbiorczą na czas, w której zastępstwo jest aktywne, co umożliwia im dostęp i edycję przypisanych im kroków.

JobSync

Testowanie w dowolnym momencie

JobSync dostarcza kompletne środowisko testowe JobRouter®. Środowisko można zainstalować i uruchomić na tym samym lub na różnych serwerach. W ramach systemu testowego i niezależnie od środowiska produkcyjnego JobSync umożliwia tworzenie, modyfikowanie i testowanie procesów. JobSync pozwala również na łatwe przenoszenie procesów między środowiskiem testowym, a produkcyjnym.

JobTable

Elastyczne zbieranie danych

Moduł JobTable umożliwia optymalną integrację podtabel w procesach i formularzach JobRouter®. Podtabele umożliwiają zbieranie danych na poziomie elementu zamówienia oraz możliwość dodawania tabel do formularzy. Za pomocą modułu JobStart zawartość podtabeli może być automatycznie przesyłana natychmiast po rozpoczęciu procesu.

JobTimer

Dotrzymywanie terminów

Dzięki modułowi eskalacji JobTimer możesz zdefiniować terminy przetwarzania w JobRouter® i wykonywać różne działania niezależnie od tych terminów. Definicji tych terminów można dokonać na poziomie procesu lub kroku w minutach, godzinach lub dniach.

JobRPA

Innowacyjna automatyzacja z pomocą botów

Moduł JobRPA umożliwia automatyczne uruchamianie zadań manualnych w JobRouter® – bez potrzeby korzystania z interfejsu systemów innych firm.

Moduły do sprawnego zarządzania dokumentami

JobArchive

Bezproblemowa integracja archiwum

Moduł JobArchive umożliwia niezawodną archiwizację dowolnego dokumentu z archiwów wielojęzycznych oraz z procesów JobRouter®. Moduł JobArchive wraz z miejscem na 1000 dokumentów jest zawarty w podstawowej wersji JobRouter®.

JobArchive Link dla SAP

Łączenie dokumentów z JobArchive Link dla SAP

Moduł JobArchive Link dla SAP obsługuje archiwizację dokumentów za pośrednictwem interfejsu ArchiveLink SAP dla dokumentów przychodzących i wychodzących.

JobExplorer

Archiwum JobRouter® dla fanów systemu Windows

Dzięki interfejsowi JobExplorer możesz łatwo zintegrować archiwum JobRouter® z systemem plików Windows. Bezproblemowa integracja modułu w Eksploratorze Windows oferuje użytkownikom znajome środowisko pracy, które umożliwia im dostęp do wszystkich centralnie przechowywanych dokumentów. Dzięki temu zmniejszane są potrzeby szkoleniowe wśród pracowników.

JobMail Connect

Archiwizuj wiadomości e-mail bezpośrednio z Outlooka

Dzięki modułowi JobMail Connect archiwizowanie wiadomości e-mail z Microsoft Exchange lub wszystkich wersji Outlooka od 2010 roku jest banalnie proste. Aby zmniejszyć obciążenie systemu poczty e-mail i utworzyć scentralizowane archiwum w puli dokumentów, można archiwizować wiadomości e-mail związane z działalnością firmy za pomocą klienta poczty. Zarchiwizowane dokumenty są przechowywane w sposób odporny na audyty, długoterminowy i możliwy do prześledzenia w dowolnym momencie.

JobPDF

Prosta obsługa plików PDF

Pliki PDF często pojawiają się w procesach biznesowych. Dzięki modułowi JobPDF możesz nie tylko tworzyć pliki PDF bezpośrednio z procesu, ale także łączyć je i dzielić na pojedyncze dokumenty. Dodatkowo masz możliwość konwertowania innych typów dokumentów na pliki PDF.

JobPGP

Lepiej dmuchać na zimne!

Bezpieczeństwo i poufność są niezbędne podczas przesyłania dokumentów i plików. Wiele procesów JobRouter® jest używanych do przetwarzania dokumentów które trafiają do systemu workflow, lub są generowane przez system workflow, na przykład pocztą elektroniczną. Aby zwiększyć bezpieczeństwo przesyłania plików, moduł JobPGP umożliwia szyfrowanie i odszyfrowywanie plików.

JobViewer 2

Imponujące możliwości pracy z dokumentami

Dzięki JobViewer 2 otrzymujesz przeglądarkę, która jest doskonale zintegrowana z interfejsem JobRouter®. Wyróżnia się dzięki zaawansowanym funkcjom, takim jak automatyczne odczytywanie danych indeksowych lub dodawanie adnotacji do dokumentów w postaci tekstów, obiektów lub znaczników wyboru.

JobLink dla Office

Współpracuj nad dokumentami Microsoft Office

Przeglądarka Office (moduł JobLink dla pakietu Office) umożliwia połączenie JobRouter® z pakietem Microsoft Office online. Dzięki temu dokumenty Office zapisane w JobRouter® można edytować online w przeglądarce, w Word, Excel i innych programach. Integracja Microsoft 365 (dawniej Office 365) jest możliwa dla procesów JobRouter® hostowanych w chmurze. Serwer Office Online można podłączyć do instalacji lokalnych. JobRouter® 5.2 oferuje dodatkowo możliwość otwierania i edytowania dokumentów Office, które są przechowywane w zintegrowanym systemie archiwizacji JobRouter® (JobArchive) poprzez widok archiwum w Office Online.

JobRouter® Office-Add-In

Bezpośrednie przechowywanie dokumentów w archiwum

Dodatek Office może być używany w programach Word, Excel i PowerPoint do przesyłania aktualnie otwartych plików do Document Hub. Podczas bieżącej sesji możliwa jest ciągła aktualizacja pliku w DocumentHub. Alternatywnie można go przesłać w formie nowego dokumentu. Dodatek działa zarówno w instalacji Desktop, jak i Office Online. Możesz zainstalować go ręcznie lub pobrać ze sklepu Microsoft Store.

Moduły do zintegrowanego zarządzania danymi

JobData

Łatwe zarządzanie danymi podstawowymi

Administratorzy i projektanci procesów mogą tworzyć tabele z JobData i definiować, który użytkownik uzyska dostęp do przeglądania danych lub ich edycji. Aby utrzymanie danych podstawowych było proste, wszystkie funkcje są płynnie zintegrowane z interfejsem użytkownika i systemem uprawnień platformy JobRouter®.

JobSelect

Śledzenie procesów

Dzięki JobSelect możesz wygenerować dowolną listę poglądową, która następnie może zostać pokazana użytkownikom JobRouter®. Taki podgląd można wykorzystać m.in. do księgowania faktur przychodzących lub tworzenia analiz procesów. Jest to również konfigurowalny moduł budowania raportów, który ułatwia ich tworzenie w JobRouter.

JobTableSync dla SAP

Synchronizacja danych między SAP a JobRouter®

Dzięki JobTableSync dla SAP synchronizujesz informacje JobRouter®, takie jak dane podstawowe HR i dostawców, z poziomu SAP. Dane mogą być pobierane i wykorzystywane w procesach JobRouter® bez konieczności bezpośredniego połączenia z SAP.

ANONIMIZACJA DOKUMENTÓW z JobRouter®

ELEKTRONICZNE WYMAZYWANIE DANYCH WRAŻLIWYCH

Moduł anonimizacji to narzędzie, który służy do automatyzacji ukrywania danych osobowych oraz innych informacji wrażliwych z obrazów dokumentów.

Od wejścia unijnego rozporządzenia dotyczącego ochrony danych osobowych – RODO – anonimizacja danych stała się powszechnie znanym procesem. Jej automatyzacja dla wielu firm jest kluczowa, z powodu ilości przetwarzanych danych osobowych. Właśnie dla takich firm stworzyliśmy anonimizator, który gwarantuje szybką, sprawną anonimizację danych.

JAK DZIAŁA ANONIMIZACJA?

Konkurencyjne rozwiązania obecnie dostępne na rynku umożliwiają anonimizację dokumentów jedynie w formie plików w formacie edytowalnym. Najczęściej każdorazowo należy przeczytać cały dokument i ręcznie przepisać wszystkie słowa, które mają zostać zanonimizowane.

Moduł anonimizacji dla JobRouter stworzony przez e-MSI to rozwiązanie pozwalające na anonimizację obrazu dokumentów (skanów, zdjęć), a dzięki użyciu inteligentnych algorytmów wyszukiwania i rozpoznawania typu danych, system automatycznie rozpoznaje i ukrywa dane wrażliwe.

- Dokument do anonimizacji jest skanowany i wysyłany na specjalnie przygotowany adres e-mail.
- System monitoruje skrzynkę e-mail, dzieli dokumenty po kodach kreskowych, a następnie uruchamia OCR i szereg inteligentnych algorytmów, za pomocą których wskazuje dane do anonimizacji, w tym m.in.:
 - Wyszukuje na dokumencie imiona i nazwiska (wspiera się bazą imion i nazwisk)
 - Wyszukuje numery PESEL NIP, lub inne o stałej strukturze skonfigurowane przez administratora (dane o określonym formacie i/lub sumie kontrolnej)
 - Wyszukuje na dokumencie adresy (komunikacja z bazą TERYT)
 - Wyszukuje na dokumencie inne dane, które umieszczone są w systemach dziedzicznych klienta (system może być zasilany dowolną bazą danych jako wzorca formatu)
- Wszystkie znalezione słowa są oznaczane jako potencjalne obszary do zaczerpnienia i przekazywane do ostatecznej weryfikacji
- System generuje zadanie dla użytkownika z oznaczonymi obszarami do zaczerpnienia.
- Użytkownik weryfikuje sugerowane przestrzenie i zaznacza dodatkowe treści do ukrycia (jeśli takie na dokumencie istnieją).
- Użytkownik zatwierdza ostateczny zakres anonimizacji i przekazuje dokument do kolejnego kroku.
- W dalszym etapie możliwa jest jedno lub wielostopniowa akceptacja dokumentu.
- Ostateczny zanonimizowany dokument po zaczerpnieniu jest eksportowany do postaci nieodwracalnej i w zależności od potrzeb jego kopia umieszczona jest we wskazanym folderze, publikowana w BIP lub w innym systemie docelowym.

Automatyzacja procesów i zarządzanie dokumentami z chmury

Dzięki rozwiązaniom JobRouter® Cloud możesz korzystać z najwyższego poziomu automatyzacji procesów cyfrowych, zarządzania danymi oraz w pełni zintegrowanego, wydajnego zarządzania dokumentami – z dowolnego miejsca. Rozpocznij cyfryzację swojej firmy w rekordowo szybkim czasie, bez konieczności martwienia się o instalację na serwerze i konserwację. Natomiast procesy z łatwością zaprojektujesz dzięki podejściu low-code.



Zacznij w dowolnym momencie

Niskie koszty początkowe, szybkie wdrożenie, natychmiastowa dostępność i bezproblemowa praca: praca z procesami workflow nie musi być planowana miesiące do przodu.

Prosty model licencjonowania

Zawiera wszystkie niezbędne funkcje JobRouter® do zarządzania i kontrolowania procesów, danych i dokumentów. Dzięki temu możesz tworzyć wiele cyfrowych procesów biznesowych.

Dostęp z dowolnego miejsca.

Pracując w chmurze, masz dostęp do swoich procesów, danych i dokumentów z dowolnego miejsca – niezależnie od tego, czy używasz przeglądarki, czy aplikacji JobRouter® na smartfonie.

Nie ma potrzeby posiadania własnej infrastruktury IT.

Unikaj wąskich gardeł IT i optymalnie amortyzuj szczyty zamówień. Wykorzystaj szansę na obniżenie kosztów operacyjnych.

Skalowanie procesów zgodnie z Twoimi wymaganiami.

Cloud to środowisko, które adaptuje się do Twoich wymagań.. Dodatkowo rozwiązanie jest skalowalne w dowolnym momencie, aby szybko przetworzyć nawet dużą liczbę dokumentów, transakcji czy procesów.

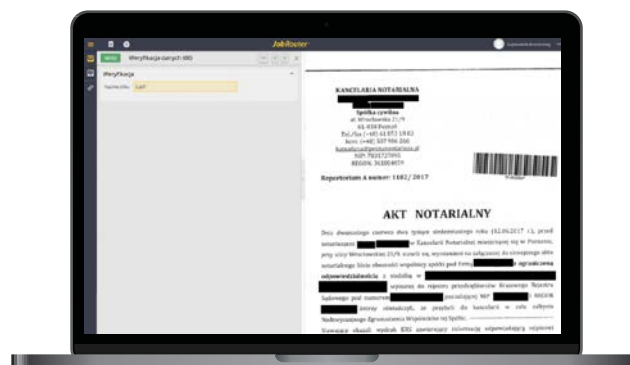
Najważniejsze funkcjonalności

- Współpraca ze skanerami poprzez automatyczne pobieranie skanów z skrzynki e-mail oraz folderów sieciowych.
- Rozdzielanie paczek skanowanych dokumentów po kodach kreskowych (masowa obsługa plików).
- Zautomatyzowane wyszukiwanie i rozpoznawanie danych osobowych w dokumencie.
- Sugerowanie miejsc zaczerpnienia dokumentu – poprzez analizę treści dokumentu – wbudowany system rozpoznawania treści oparty o silnik OCR.
- System korzysta ze słowników słów do anonimizacji
- Możliwość podłączenia wewnętrznych baz danych do listy słów do anonimizacji, np. baza mieszkańców, system GIS.
- Algorytmy uczenia – system uczy się słów wskazanych przez użytkownika do anonimizacji – możliwość wskazywania różnych słów dla różnych typów dokumentów, np. jeśli system nie wskazał słowa John jako imienia do zanonimizowania, po wskazaniu tego słowa przez użytkownika w kolejnych dokumentach to imię będzie już zanonimizowane.
- Możliwość zdefiniowania wielostopniowej weryfikacji anonimizacji dokumentu przed utworzeniem wersji finalnej – ścieżka weryfikacji może być zależna od danych w systemie, np. od typu dokumentu.
- Intuicyjny interfejs weryfikatora – zaznaczanie słów do anonimizacji poprzez rysowanie czarnych kwadratów na dokumencie.
- Brak ograniczeń na liczbę dokumentów.
- Możliwość pracy do 500 osób weryfikujących jednocześnie.

Korzyści

Obecnie większość dokumentów anonimizowanych jest w sposób manualny. Dokumenty skanuje się, a następnie ręcznie wymazuje się dane osobowe w programach graficznych. Szczególnie w instytucjach publicznych jest to proces, który generuje olbrzymi koszt w postaci czasu pracowników. Celem wdrożenia systemu jest wyeliminowanie procesu ręcznego wymazywania danych z dokumentów, a co za tym idzie – zredukowanie kosztów anonimizacji. System dodatkowo eliminuje błędy powstające przy ręcznej anonimizacji dużej ilości dokumentów. System w przeciwieństwie do oka ludzkiego nie męczy się i jego efektywność nie maleje z czasem.

Moduł anonimizacji jest zawsze indywidualnie dopasowywany do potrzeb klienta i istnieje możliwość rozszerzenia jego funkcji o substytucję wyrażań (np. zastąpienie imienia i nazwiska inicjałami) na życzenie.



Rozwiązania chmurowe w skrócie:**JobRouter® Small Business Cloud**

JobRouter® Small Business Cloud to szybkie i niedrogie wejście w cyfryzację procesów biznesowych. Zawiera wszystkie niezbędne funkcje procesów, danych i dokumentów.

Model licencji z rozliczeniami opartymi na liczbie użytkowników umożliwia łatwe skalowanie aplikacji.

Funkcje

- Rozliczenia na podstawie użytkownika
- Obejmuje 5 użytkowników
- Obejmuje wszystkie niezbędne moduły
- Nieograniczona liczba procesów i instancji
- Nieograniczone archiwum

JobRouter® Business Cloud

Dzięki JobRouter® Business Cloud możesz szybko przeprowadzić cyfryzację na dużą skalę. Wybierz spośród naszych pakietów funkcji i usług i dostosuj platformę do digitalizacji zgodnie ze swoimi wymaganiami i preferencjami.

Funkcje

- 300 użytkowników w zestawie
- System testowy w zestawie
- Dostępność wszystkich modułów
- Nieograniczona liczba procesów i instancji



Bezpieczeństwo jest dla nas priorytetem!

Współpracujemy z certyfikowanymi ISO-27001 centrami komputerowymi w Niemczech i USA, zgodnymi z wymogami DSGVO i GoBD oraz innymi wysokimi standardami bezpieczeństwa.

JobRouter® Small Business Cloud

JobRouter® Small Business Cloud gwarantuje szybki i niedrogi sposób na rozpoczęcie cyfryzacji procesów biznesowych. Dostępne są wszystkie niezbędne funkcje procesów, danych i dokumentów. Model licencji z rozliczeniami opartymi na użytkownikach pozwala na łatwe skalowanie Twojej aplikacji. Dodatkowo, Small Business Cloud jest optymalnie dostosowany do procesów mobilnych, odbywających się w aplikacji JobRouter®. Na przykład, użytkownicy mają dostęp z dowolnego miejsca do przetwarzania przypisanych im etapów, zatwierdzeń lub dokumentów.



Zaczynij od początku

JobRouter® Small Business Cloud dostosowuje się do potrzeb użytkowników, od rozwiązań wydziałowych po korporacyjne. Jednak jest również atrakcyjnym rozwiązaniem dla małych firm i start-upów. Rozliczenia są oparte na użytkownikach – dla szczególnie łatwego wejścia do chmury.



Możliwość rozszerzenia w dowolnym momencie

Czy chcesz uaktualnić usługę Small Business Cloud, aby dostosować ją do środowiska korporacyjnego? Nie ma problemu! Zmiana jest możliwa w każdej chwili. Wszystkie procesy workflow, dane i dokumenty zostaną przeniesione.



Natychmiastowe wdrożenie

Dzięki usłudze Small Business Cloud użytkownicy mogą natychmiast rozpocząć procesy workflow i sprawne zarządzanie dokumentami

”

System objął automatyzację obiegu korespondencji przychodzącej z rozróżnieniem na faktury, umowy i inne dokumenty. W procesie elektronicznej akceptacji faktur kosztowych zastosowano technologię OCR, która automatycznie odczytuje dane ze skanów faktur oraz faktur elektronicznych. System został zintegrowany z Ministerstwem Finansów w celu weryfikacji obecności kontrahentów na białej liście oraz aktywnych podatników VAT.

Bartosz Kubicki, Prezes Zarządu, Elektrorecykling S.A.

JobRouter® Business Cloud

Dzięki JobRouter® Business Cloud możesz bardzo szybko i sprawnie przeprowadzić cyfryzację na dużą skalę. Wybierz swoje funkcje i pakiet usług i stwórz platformę cyfryzacji zgodnie ze swoimi wymaganiami i preferencjami

Pakiet licencji

Wybierz te moduły JobRouter®, których chcesz używać w swojej chmurze. Z wybranych funkcji mogą korzystać wszyscy użytkownicy zarejestrowani w Twoim środowisku JobRouter®.

Pakiet usług

Zgodnie z Państwa indywidualnymi potrzebami oferujemy pakiety o różnych zakresach usług (S, M, L) dostosowane do indywidualnych potrzeb. Różnią się one liczbą aktywnych użytkowników oraz dostępną przestrzenią przechowywania dokumentów i danych. W każdej chwili możliwe jest powiększenie pakietu..



300 użytkowników w licencji

Natychmiast rozpocznij pracę z cyfrowymi procesami i dokumentami na dużą skalę.

Zawarte 300 licencji użytkowników umożliwia tworzenie procesów workflow w całej firmie.



Skaluj system

W razie potrzeby możesz zwiększyć liczbę użytkowników za pomocą dodatkowych pakietów.



Licencja zawiera system testowy

Oferujemy środowisko testowe dla każdej chmury JobRouter® Business Cloud, które umożliwia testowanie procesów i konfiguracji niezależnie od systemu produkcyjnego.



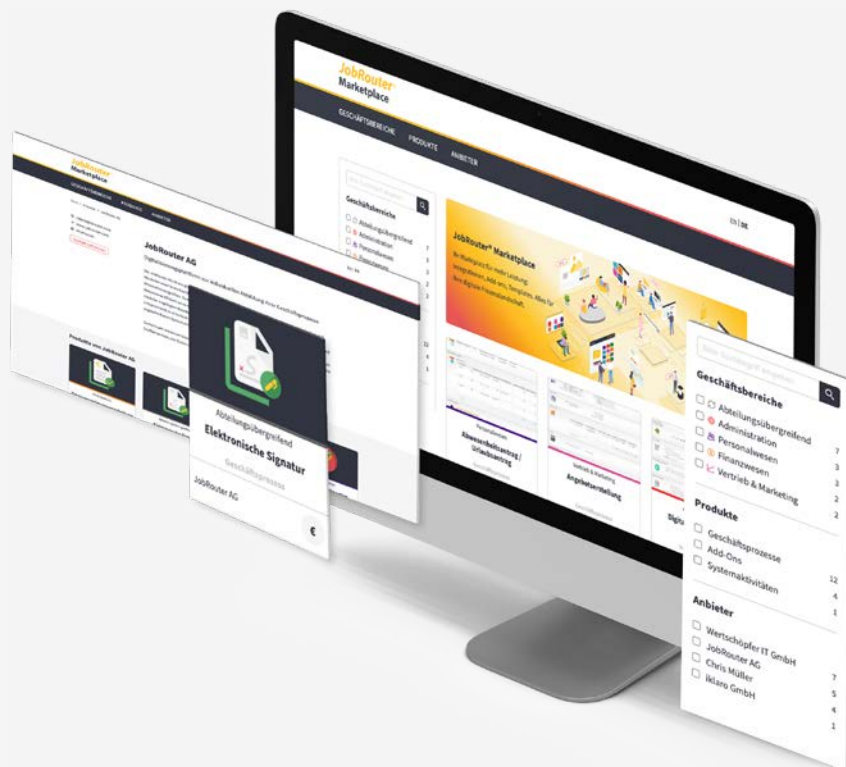
Dostęp do wszystkich modułów JobRouter®

Wszystkie moduły JobRouter® mogą być używane w chmurze.



Integracja z Twoim środowiskiem IT

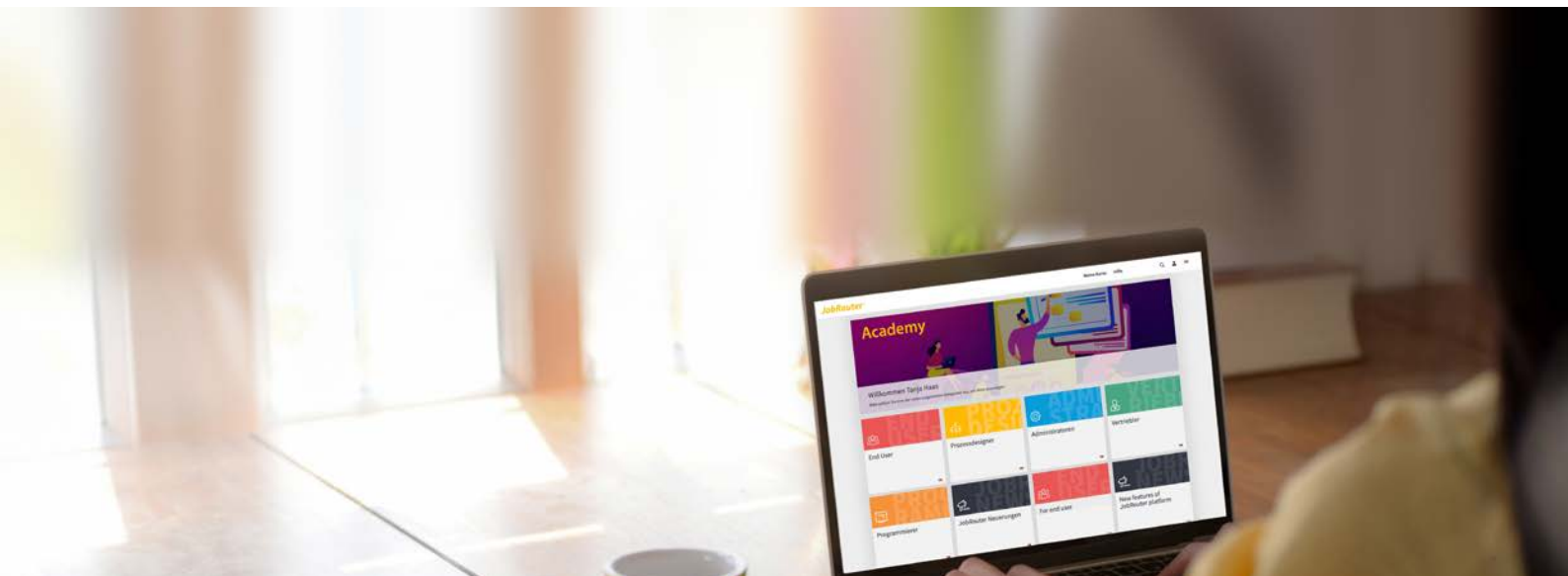
Zintegruj platformę JobRouter® bezpiecznie poprzez połączenie VPN z siecią firmową i połącz swoje procesy i aplikacje.



Portal dający dostęp do dodatkowych: integracji, dodatków, szablonów. Mnóstwo rozwiązań dla Twojej indywidualnej biznesowej struktury.

Na portalu JobRouter® Marketplace znajdziesz dodatki, opracowane specjalnie dla platformy JobRouter®. Dzięki nim możesz zoptymalizować dotychczasową strukturę procesów.

Każdy z działów Twojej firmy znajdzie odpowiednie rozwiązanie, które jeszcze bardziej wpłynie na poziom automatyzacji i sprawności procesów biznesowych.



Akademia JobRouter® – wiedza dostępna dla każdego.

Skorzystaj z Akademii JobRouter®, aby wyprzedzić konkurencję dzięki zawsze dostępnym i aktualnym informacjom o systemie.

Skorzystaj z interaktywnej oferty edukacyjnej, która jest dostosowana do Twojego tempa. Rozszerzaj swoją wiedzę we wszystkich obszarach cyfryzacji procesów. Na naszej platformie nauczania znajdziesz webinary i filmy objaśniające funkcjonowanie modułów JobRouter®, a także materiały szkoleniowe.

Zdobądź umiejętności i wiedzę jako projektant procesów, administrator lub użytkownik systemu.

Ponadto, w celu strategicznego rozwoju pracowników, istnieje możliwość zarejestrowania pracowników na kursy certyfikacyjne i przeszkolenia ich jako ekspertów cyfrowych w firmie. Po zalogowaniu w Akademii JobRouter®, uzyskasz dostęp do wszystkich treści w dowolnym miejscu i czasie.

Wykup dostęp do Akademii JobRouter®

W każdej chwili możesz wykupić dostęp do Akademii JobRouter® i korzystać z platformy e-learningowej za 39,00 € miesięcznie!

[Zarejestruj się →](#)

Przegląd funkcji

Użytkownik

Najistotniejsze funkcje dla użytkownika.

Użytkownik	Zarządzanie procesem
Działania ad-hoc	<ul style="list-style-type: none"> Zapytanie: Pytanie ad-hoc do innego pracownika Przypisywanie: Przekazanie zadań innemu pracownikowi
Awatar	<ul style="list-style-type: none"> Każdy użytkownik może przesłać własne zdjęcie do stworzenia awatara, który będzie wyświetlany w profilu użytkownika.
Przetwarzanie wsadowe	<ul style="list-style-type: none"> Zarządzanie formularzami jest zoptymalizowane pod kątem przetwarzania masowego Ma zastosowanie na każdym etapie procesu
Pulpit nawigacyjny	<ul style="list-style-type: none"> Zarządzanie formularzami jest zoptymalizowane pod kątem przetwarzania masowego Ma zastosowanie do każdego etapu procesu
Centrum dokumentów	<ul style="list-style-type: none"> Wirtualne przechowywanie dokumentów, które będą następnie wykorzystywane i archiwizowane w procesie. Centrum dokumentów jest zsynchronizowane z aplikacją mobilną.
Ulubione	<ul style="list-style-type: none"> Każde menu można oznaczyć jako ulubione i dołączyć do menu startowego
Przegląd instancji	<ul style="list-style-type: none"> Możliwość monitorowania i interwencji w instancjach workflow przez właścicieli procesów (możliwe ustawienie kilku osób na proces)
Lokalizacja	<ul style="list-style-type: none"> Indywidualnie konfigurowalne liczby dziesiętne i wartości danych
Mobilny skaner dokumentów	<ul style="list-style-type: none"> Skaner dokumentów jest zintegrowany z aplikacją. Użytkownicy mogą łatwo przechwytywać dokumenty i przechowywać je w DocumentHub lub udostępniać bezpośrednio w procesach.
Powiadomienia	<ul style="list-style-type: none"> Powiadomienia e-mail o nowych krokach Mogą być aktywowane/dezaktywowane przez użytkownika Bezpośredni link do instancji w e-mailu Statystyczny e-mail, który regularnie informuje o nowych zadaniach
Przegląd instancji i kroków	<ul style="list-style-type: none"> Automatyczne przypisywanie nowych kroków instancji do osób odpowiedzialnych
Przypomnienia	<ul style="list-style-type: none"> Możliwość zdefiniowania dla sekund, minut, godzin, dni i dla określonych dat
Zastępstwa	<ul style="list-style-type: none"> Definiowane dla każdej funkcji pracy użytkownika Można wyłączyć dla funkcji związanych z bezpieczeństwem
Strefa czasowa	<ul style="list-style-type: none"> Strefa czasowa do przedstawiania godzin i dat dowolnie wybieranych przez użytkowników (tylko z licencją na moduł JobGlobaltime)

Projektant procesów

Najistotniejsze funkcje dla użytkownika.

zarządzanie procesem	
Dostęp do innych baz danych	<ul style="list-style-type: none"> • Microsoft SQL-Server, ORACLE, MySQL, ODBC, DB2
API	<ul style="list-style-type: none"> • JavaScript API, PHP-API, REST API, API aktywności systemu dla PHP, .NET
Automatyzacja	<ul style="list-style-type: none"> • Tworzenie nowych instancji z innych aplikacji • Wywołanie instancji z innych aplikacji • Interfejs usługi internetowej • Interfejs plików • Interfejs e-mail
Centralna konfiguracja procesu	<ul style="list-style-type: none"> • Centralne zarządzanie ustawieniami procesu
Rodzaje przebiegu procesu	<ul style="list-style-type: none"> • Sekwencyjny • Równoległy • Rozłączony (rozgałęzienie procesów) • Łączony (połączenie procesów)
Eskalacje	<ul style="list-style-type: none"> • Wielostopniowa eskalacja • Powiadomienia e-mailowe do odpowiedniego członka funkcji, przełożonego, osoby odpowiedzialnej za proces lub zdefiniowanego użytkownika • Przypisanie eskalowanych kroków do innych użytkowników lub funkcji zadań
Format eksportu	<ul style="list-style-type: none"> • XML, CSV, TXT, PDF
Załączniki do plików	<ul style="list-style-type: none"> • Wszystkie typy plików
Projektant formularzy	<ul style="list-style-type: none"> • Proste tworzenie formularzy elektronicznych • Możliwy podział na kilka stron (zakładek) • Swobodny układ elementów w różnych kolumnach • Dostęp do wielu predefiniowanych elementów i funkcji interfejsu
Wielojęzyczność	<ul style="list-style-type: none"> • Wszystkie procesy, formularze, przeglądy itp. można przetłumaczyć na dowolny język
Przenośność	<ul style="list-style-type: none"> • Eksport i import definicji procesów w formacie XML
Analiza procesu	<ul style="list-style-type: none"> • Automatyczna analiza definicji procesu pod kątem błędów logicznych
Zasady procesu	<ul style="list-style-type: none"> • Przekazywanie i aktywacja kolejnych kroków • Dynamiczne przypisywanie użytkowników i funkcji zadań do kolejnych kroków • Wykonywanie instrukcji SQL na innych systemach bazodanowych (np. MS SQL, MySQL, WYROCZNIA, DB2) • Wysyłanie wiadomości e-mail (z załącznikami) • Tworzenie plików eksportu • Kopiowanie, przenoszenie i usuwanie plików załączników • Wyjście danych procesowych w postaci plików PDF • Dynamiczne przydzielanie danych procesowych • Grupy reguł do łączenia wielu reguł o tym samym warunku
Terminy przetwarzania	<ul style="list-style-type: none"> • Definiowalne i dynamicznie modyfikowane terminy przetwarzania na poziomie instancji i kroku
Symulacja	<ul style="list-style-type: none"> • Możliwość symulacji instancji w oddzielnych środowiskach symulacyjnych
Rodzaje kroków	<ul style="list-style-type: none"> • Kroki użytkownika: Kroki formularza do interakcji z użytkownikami • Kroki systemowe: zautomatyzowane kroki wykonywania działań po stronie serwera i aktywacja interfejsów

zarządzanie procesem	
Obsługiwany język skryptów	<ul style="list-style-type: none"> JavaScript PHP w wersji 7.3 i 7.4
Tabele	<ul style="list-style-type: none"> Rejestracja danych pozycji w różnych formatach tabeli Automatyczne obliczanie ilości pozycji offline, na przykład w celu weryfikacji faktury Automatyczne obliczanie sum kolumn Zależny od kompetencji, ograniczony widok danych pozycji (wiersze, kolumny) Obsługuje równoległe przetwarzanie danych pozycji zamówienia
Wersjonowanie	<ul style="list-style-type: none"> Tworzenie dowolnej wersji procesu

Funkcjonalności specyficzne dla systemu

Poniżej znajdują się funkcjonalności dla sekcji zarządzania procesami.

Zarządzanie procesami systemowymi	
Monitor administratora	<ul style="list-style-type: none"> Monitorowanie wszystkich ustawień istotnych dla systemu na pierwszy rzut oka
Dziennik kontroli	<ul style="list-style-type: none"> Rejestracja wszystkich zadań administracyjnych w systemie Rejestrowanie wszystkich zmian w definicji procesu Rejestrowanie wszystkich zmian w tabelach Rejestrowanie wszystkich zmian w dokumentach i ich danych indeksowych
Uwierzytelnianie	<ul style="list-style-type: none"> JobRouter®- wewnętrzne uwierzytelnianie Single-Sign-On: identyfikacja na podstawie logowania do systemu Windows Logowanie LDAP: możliwe logowanie za pomocą użytkownika i hasła Windows Logowanie tokenem Możliwość integracji indywidualnych metod uwierzytelniania
Kategorie	<ul style="list-style-type: none"> Przypisanie kategorii do procesów, przeglądów itp. w celu przejrzystej struktury
Instancjonowanie	<ul style="list-style-type: none"> Możliwe zarządzanie kilkoma instancjami JobRouter®
Języki	<ul style="list-style-type: none"> arabski, chiński, duński, niemiecki, angielski, fiński, francuski, włoski, japoński, holenderski, polski, rosyjski, słowacki, hiszpański, czeski, turecki, węgierski, rumuński, słoweński Możliwe wysłanie zapytania o dodanie innego języka
Układ	<ul style="list-style-type: none"> Domyślnie dołączone są różne arkusze stylów Adaptacja interfejsu użytkownika zgodnie z wymaganiami klientów
Równoważenie obciążenia	<ul style="list-style-type: none"> Możliwe jest umieszczenie JobRouter® na kilku serwerach internetowych w trybie równoważenia obciążenia
Mechanizm logowania	<ul style="list-style-type: none"> Hasło użytkownika Pojedyncze logowanie Uwierzytelnianie LDAP Logowanie tokenem Od wersji 5.2: SAML i uwierzytelnianie dwuskładnikowe
Ustawienia bezpieczeństwa	<ul style="list-style-type: none"> Polityka haseł Konfiguracja procedur logowania Filtr adresów IP Indywidualna strona logowania Czarno-biała lista rozszerzeń plików, które można przestać w
Obsługiwane bazy danych	<ul style="list-style-type: none"> Działanie JobRouter® na serwerze Microsoft SQL, ORACLE, MariaDB i MySQL

Zarządzanie procesami systemowymi	
Środowisko testowe	<ul style="list-style-type: none">• Rozszerzenie JobRouter® o środowisko systemu testowego i testowanie procesu, niezależnie od systemu produkcyjnego• Proste przesyłanie procesów, instancji, użytkowników, funkcji pracy i dalszych danych między dwoma systemami
System testowy	<ul style="list-style-type: none">• Instalacja jednego lub wielu systemów testowych równolegle (np. programowanie, testowanie i produkcja)• Przenoszenie procesów, ustawień i danych po prostu z poziomu aplikacji
Zarządzanie użytkownikami	<ul style="list-style-type: none">• Zintegrowane zarządzanie użytkownikami• Synchronizacja z Microsoft Active Directory lub katalogiem LDAP• Profil użytkownika w celu ograniczenia funkcji menu• Powiększenie informacji o użytkowniku o własne funkcje• Utrzymanie użytkowników za pośrednictwem serwisu internetowego

Funkcjonalności z zakresu: Zarządzanie dokumentami

Funkcjonalności te są powiązane z sekcją zarządzania dokumentami

Zarządzanie dokumentami	
Archiwum	<ul style="list-style-type: none"> • Tworzenie dowolnej liczby archiwów
Szyfrowanie archiwum	<ul style="list-style-type: none"> • Dla każdej lokalizacji archiwum można określić, czy zarchiwizowane pliki powinny być przechowywane w postaci zaszyfrowanej, czy nie. • Szyfrowanie plików odbywa się za pomocą AES
Kontrola integralności archiwum	<ul style="list-style-type: none"> • Możliwe regularne sprawdzanie archiwów pod kątem brakujących lub zmanipulowanych plików
Dziennik audytu	<ul style="list-style-type: none"> • Zapis wszystkichostępów do dokumentów w archiwum
Deduplikacja	<ul style="list-style-type: none"> • Możliwe jest wielokrotne przechowywanie plików z różnymi wartościami indeksu, przechowywanie jest wykonywane tylko raz
Centrum dokumentów	<ul style="list-style-type: none"> • Obszar przechowywania plików pośrednich do wymiany między JobRouter® a zewnętrznym komponentem, takim jak aplikacja JobRouter® i JobRouter® Office-Add-In.
Wyświetlanie plików	<ul style="list-style-type: none"> • Zintegrowana przeglądarka do prezentacji do 300 typów plików w przeglądarce
Wypełnianie szablonów Word	<ul style="list-style-type: none"> • Wypełnianie pliku Word za pomocą elementów listów wzorcowych • Wsparcie tabel • Możliwość wstawiania obrazów • Możliwa konwersja do pliku PDF
Listy stałe i dynamiczne	<ul style="list-style-type: none"> • Wpisy pól indeksu predefiniowane za pomocą stałych list • Na podstawie dostępu do bazy danych pola indeksowe mogą być dynamicznie sugerowane (np. nazwa klienta z systemu ERP)
Wyszukiwanie pełnotekstowe	<ul style="list-style-type: none"> • Zintegrowane wyszukiwanie pełnotekstowe w treści zarchiwizowanych dokumentów
Włączenie do innych aplikacji	<ul style="list-style-type: none"> • Wywołanie adresów URL pojedynczych dokumentów lub całych list trafić innych aplikacji
Przetwarzanie formularzy PDF	<ul style="list-style-type: none"> • Odczytywanie zawartości pól formularza PDF • Wypełnianie pól formularza PDF na podstawie informacji o procesie
REST API	<ul style="list-style-type: none"> • Dostępne podstawowe funkcje archiwizacji i ustawienia przez REST API
Zarządzanie rolami	<ul style="list-style-type: none"> • Ukierunkowana dystrybucja praw dostępu do archiwów i dokumentów za pośrednictwem archiwum
Łącze do archiwizacji SAP	<ul style="list-style-type: none"> • Opcjonalny interfejs do SAP poprzez interfejs łącz do archiwizacji SPA do archiwizacji i wywoływania dokumentów z SAP lub do łączenia dokumentów z JobRouter®
Szukaj	<ul style="list-style-type: none"> • Dostępne podstawowe funkcje archiwizacji i ustawienia przez REST API • Ukierunkowana dystrybucja praw dostępu do archiwów i dokumentów za pośrednictwem profilu archiwum • Opcjonalny interfejs do SAP poprzez interfejs łączy archiwum SPA do archiwizacji i wywoływania dokumentów z SAP lub do łączenia dokumentów z JobRouter®
Miejsce przechowywania	<ul style="list-style-type: none"> • Przechowywanie odbywa się w systemie plików (chronionym przed bezpośrednim dostępem) lub na FAST Silent Cube LTA
Integracja z Windows	<ul style="list-style-type: none"> • Hierarchiczne wyszukiwanie i dostęp do dokumentów bezpośrednio z Eksploratora Windows za pomocą integracji Windows JobExplorer.
Integracja przepływu pracy	<ul style="list-style-type: none"> • Przechowywanie odbywa się w systemie plików (chronionym przed bezpośrednim dostępem) lub na urządzeniu FastLTA Silent Cube • Hierarchiczne wyszukiwanie i dostęp do dokumentów bezpośrednio z Eksploratora Windows za pomocą integracji Windows JobExplorer.

Funkcjonalności z zakresu: Zarządzanie danymi

Funkcjonalności te są powiązane z sekcją zarządzania danymi

Zarządzanie danymi	
Profil dostępu	<ul style="list-style-type: none">• Możliwość zarządzania i ograniczania praw dostępu poprzez profil JobData
Dziennik audytu	<ul style="list-style-type: none">• Możliwa jest rejestracja i dokumentacja wszystkich modyfikacji danych dokonanych w tabeli JobData
Eksport i import Excel	<ul style="list-style-type: none">• Eksport danych z tabel JobData i import danych z tabel Excel
Zarządzanie tabelami	<ul style="list-style-type: none">• Losowe tworzenie tabel i definiowanie praw dostępu do kontroli i konserwacji danych przez projektanta procesu
Integracja przepływu pracy	<ul style="list-style-type: none">• Odczytywanie, modyfikowanie lub usuwanie danych z tabel JobData z procesu

O JobRouter

JobRouter jest globalnym, aktywnym dostawcą rozwiązań do cyfrowej transformacji firm i dostawcą międzysektorowej platformy digitalizacji low-code do automatyzacji procesów dla firm każdej wielkości.

JobRouter wspiera firmy w optymalizacji ich przepływu pracy, efektywnym zarządzaniu danymi i dokumentami oraz digitalizacji wewnętrznych i zewnętrznych procesów biznesowych. Modułowa struktura technologii JobRouter® ułatwia rozbudowę i indywidualną organizację rozwiązań zgodnie z wymaganiami. W ten sposób firmy zyskują kompleksowy i szyty na miarę system, w tym liczne zwinne interfejsy.

Wraz z międzynarodową siecią składającą się ze 190 partnerów i biur w Niemczech, Wielkiej Brytanii, Turcji i USA, JobRouter obsługuje ponad

1500 klientów na całym świecie. Wśród nich jest wiele wiodących firm, takich jak Euromaster, HARBÖ, HELMA Eigenheimbau, Hochschule Konstanz, Klöckner & Co., MEYER WERFT, S&G Automobil, Thomas Cook, Universität Bern i ZF TRW.

JobRouter ma swoją siedzibę w Mannheim w Niemczech. Więcej informacji można znaleźć na stronie www.jobrouter.com.

.

e-MSI Sp. z o.o.

e-MSI to firma dostarczająca rozwiązania IT w zakresie efektywności zarządzania procesami w przedsiębiorstwach. e-MSI specjalizuje się w architekturze przepływu informacji, automatyzacji zadań i optymalizacji procesów.

e-MSI tworzy i wdraża zarówno ustandaryzowane narzędzia jak i systemy dedykowane w dziedzinach takich jak: obieg dokumentacji, procesy handlowe, administracja, księgowość, produkcja, transport czy zarządzanie zasobami.

Klienci e-MSI zwiększają swoją konkurencyjność poprzez zwiększony nadzór kosztowy i jakościowy, eliminowanie błędów i efektywną komunikację wewnętrzną oraz z kontrahentami.

e-MSI jest oficjalnym partnerem i dystrybutorem JobRouter na terenie Polski, Litwy, Łotwy, Estonii, Szwecji, Izraela oraz Zjednoczonych Emiratów Arabskich.

Więcej informacji znajdziesz na stronie www.e-msi.pl

Polska

e-MSI Sp. z o.o.
Arena Business Center
ul. Stablewskiego 47, 60-213 Poznań
oferty@e-msi.pl
+48 61 624 77 99

Abu Dhabi, UAE

e-MSI IT Systems LLC.
Etihad Towers, Floor 36
Tower 3, Corniche Road
Abu Dhabi, UAE
+97 150 503 35 13
mihai@e-msi.pl

USA

JobRouter LLC
29155 Northwestern Hwy, Suite 777
Southfield, MI 48034
info.us@jobrouter.com

Wielka Brytania

JobRouter UK Ltd.
Jubilee House
Third Avenue
Marlow SL7 1YW
office@jobrouter.co.uk

Niemcy

JobRouter AG
Besselstraße 26
68219 Mannheim
office@jobrouter.com

Turcja

JobRouter İş Akışı Yönetimi Yazılımları Ltd. Şti.
Çobançesme Mah. Sanayi Cad. 44,
Nish İstanbul D- Blok 155
34196 Bahçelievler/İSTANBUL
info@jobrouter.com.tr

www.jobrouter.com

Social Media

-  twitter.com/jobrouter
-  facebook.com/jobrouter.workflow
-  linkedin.com/company/jobrouter-ag
-  youtube.com/JobRouter
-  xing.com/companies/jobrouterag

JobRouter Newsletter

 go.jobrouter.com/newsletter